

แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จังหวัดนครปฐม ฉบับนี้ เกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรวิทยาลัยฯ ในการพัฒนาโครงการเพื่อสอดรับกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศษฐกิจพอเพียง การประกันคุณภาพในจากหน่วยงานต้นสังกัด และการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

วิทยาลัยฯ จึงได้ทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ ตามที่กำหนดเป้าหมายไว้ ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงานบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้นยังใช้เป็นกรอบในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา

ดังนั้น วิทยาลัยฯ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

พฤศจิกายน 2566

สารบัญ

เรื่อง/รายการ

เรื่อง	หน้า
แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)	1
นโยบายและยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
ข้อมูลสถานศึกษา	3
โครงสร้างผู้บริหาร	11
ข้อมูลบุคลากร	12
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	14
สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	15
ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	22
แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2567	23
ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567	32
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
- โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	36
- โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	39
- โครงการวันครู พ.ศ. 2567	42
- โครงการจัดทำแผนผังปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	45
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะช่วงเปลี่ยนผ่านจากเกณฑ์เก่าสู่ระบบ PA	47

สารบัญ

เรื่อง/รายการ

เรื่อง หน้า

- โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม 50
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 53
- โครงการศึกษาดูงานและสานสัมพันธ์อาชีวศึกษา 57
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ งานอาคารสถานที่ และระบบดูแลบริการจัดการขยะ 60
- โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย 63
- โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 66
- โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตรความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายด้านการเงิน 71
- โครงการน้ำมันเชื้อเพลิง 74
- โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา 77

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 80
- โครงการสรุปผลการปฏิบัติงาน ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ X ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 83
- โครงการเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2567 86
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ 89
- โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม กับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. และหน่วยงานต่าง ๆ 91

สารบัญ

เรื่อง/รายการ

เรื่อง	หน้า
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	94
- โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	97
- โครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	100
- โครงการ "จันทน์หอมคอฟฟี่" บริการเครื่องดื่ม	103
- โครงการพัฒนาบุคลากรภายใต้ศูนย์การเรียนกาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่	106
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
- โครงการคนดีมีความสุข	109
- โครงการโรงเรียนคุณธรรม	112
- โครงการพัฒนากิจการลูกเสือวิสามัญ	115
- โครงการคนเก่งมีความสุข	118
- โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	121
- โครงการดูแลบริการสวัสดิการนักเรียน	124
- โครงการบูรณาการ การพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	127
- โครงการปฐมนิเทศ	130
- โครงการ NPT Open House ตลาดนัดอาชีพ และกิจกรรมวันวิชาการ	133
- โครงการปัจฉิมนิเทศ	136
- โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	139

สารบัญ

เรื่อง/รายการ

เรื่อง	หน้า
- โครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน	142
- โครงการทุนเพื่อการศึกษา	146
- โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	149
ฝ่ายวิชาการ	
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	152
- โครงการเชื่อมโยงจัดการเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา	156
- โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา	159
- โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา	162
- โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ 2567	165
- โครงการนิเทศภายใน ประจำปีการศึกษา 2566 – 2567	167
- โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ (Project)	171
- โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามสมรรถนะอาชีพเชื่อมโยงกับสำนักคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน	174
- โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานและทักษะวิชาชีพระยะสั้น	177
- โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567	180

สารบัญ

เรื่อง/รายการ

เรื่อง	หน้า
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดผลและประเมินผล	183
- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Canva	188
- โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2567	192
- โครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	197
- โครงการปรับปรุงศูนย์เทคโนโลยีเครื่องปรับอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	200
- โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	203
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	206
- โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอนแผนกผ้าและเครื่องแต่งกาย	209
- โครงการอบรมพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียน นักศึกษา	212

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 – 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิต และพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา

1. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ประกอบด้วย
   1.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
   1.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่
   1.3 ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
   2.1 กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ
   2.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
   2.3 การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพด้านกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
   3.1 กำลังคนด้านอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย 4.0
   3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา
   3.3 หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ
   3.4 การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
    4.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ
    4.2 ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล
5. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
    5.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
    5.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
    5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา
    6.1 ระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
    6.2 นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ
    6.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
    6.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ปรัชญา : ระเบียบวินัยเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม ล้ำเลิศทักษะและวิชาการ

วิสัยทัศน์ : วิทยาลัยเชี่ยวชาญเฉพาะทาง มีหลักสูตรที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องต้องการของสังคม

เอกลักษณ์ : บริการวิชาการด้านอาชีวศึกษา และบริการวิชาชีพเพื่อชุมชน

อัตลักษณ์ : มีจิตอาสา บริการวิชาชีพ

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย : ต้นจันทน์หอม

สีประจำวิทยาลัย : สีฟ้า

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์อย่างมีคุณภาพ และคุณธรรม
3. พัฒนาการบริหารและการจัดการภายในอย่างเป็นระบบ
4. แสวงหาความร่วมมือกับชุมชนและสถานประกอบการ เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและจัดการศึกษา
5. พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
6. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
7. จัดการศึกษาและฝึกอบรมด้านวิชาชีพที่หลากหลายให้กับชุมชน ผู้ด้อยโอกาส ทั้งในระบบและนอกระบบ
8. ส่งเสริมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อบ่มเพาะผู้ประกอบการรุ่นใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง

   เป้าประสงค์

   1.1 บุคลากรมีสมรรถนะสูง

   ตัวชี้วัดที่ 1 บุคลากรผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่องค์กรกำหนด

   1.2 ผลงานนวัตกรรมและบริการวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ

   ตัวชี้วัดที่ 1 มีผลงานนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติ

   ตัวชี้วัดที่ 2 มีผลงานนวัตกรรมที่ได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม

   ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนผู้สมัครเรียนต่อหลักสูตรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

   1.3 มีระบบการสนับสนุนการทำวิจัย และนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ

   ตัวชี้วัดที่ 1 มีงานวิจัยและนวัตกรรมต่อจำนวนครูและนักวิชาการ

   ตัวชี้วัดที่ 2 มีงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

   ตัวชี้วัดที่ 3 มีผลงานวิชาการเผยแพร่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในวิชาชีพ สร้างความก้าวหน้า มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู และผู้เขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย และนวัตกรรม จัดทำงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงงาน และงานสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือ และนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน หรือสถานประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม และต่อยอดเชิงพาณิชย์ เพื่อบ่มเพาะผู้เรียนด้านธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูพัฒนาบทเรียน รูปแบบการสอน การใช้ Plat Form ในการจัดการเรียนการสอน

2. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรที่หลากหลายตอบสนองสังคม

เป้าประสงค์

2.1 หลักสูตรที่หลากหลายและเป็นมาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนผู้สมัครผ่านการคัดเลือกได้ตามแผนการเปิดรับ

ตัวชี้วัดที่ 2 มีหลักสูตรใหม่เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการประเมินหลักสูตรผ่านมาตรฐานอาชีพ

2.2 เครือข่ายความร่วมมือ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ความร่วมมือครบถ้วน

2.3 นักศึกษาประกอบอาชีพได้

ตัวชี้วัดที่ 1 นักศึกษาที่จบหลักสูตรสามารถทำงานหรือประกอบอาชีพตามหลักสูตรที่ได้เรียนมาภายใน 1 ปี

กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงานที่สามารถเชื่อมโยงสู่คุณวุฒิวิชาชีพ และการใช้ทรัพยากรร่วมกัน กับเครือข่ายความร่วมมือ องค์กรภาครัฐ และเอกชน สถานประกอบการ องค์กรท้องถิ่น
2. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และฝึกอบรมวิชาชีพ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพแต่ละระดับ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการแสวงหาความร่วมมือการใช้ทรัพยากรในการจัดการเรียน การสอนร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อความเท่าเทียมกันด้านการศึกษา แก่ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ให้สอดคล้องต่อความต้องการของสังคม ชุมชน ท้องถิ่น

3. ส่งเสริมการสร้างแบรนด์องค์กรและการบริหารงานสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

3.1 เป็นที่ยอมรับของภาคอุตสาหกรรม

ตัวชี้วัดที่ 1 มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลประเมินคุณภาพของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3.2 มีการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีระดับผลการรับรู้ของประชาชน และหน่วยงานด้านชื่อเสียง หลักสูตร และผลงานของวิทยาลัยจากการสำรวจทุกปี

3.3 มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ครุภัณฑ์เพียงพอและพร้อมใช้งานตามมาตรฐานของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียน การสอน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สถานที่ให้สอดคล้องและทันต่อเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดการโดยทุกคนมีส่วนร่วม ในรูปแบบคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยใช้ ICT เป็นฐาน
3. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ บริการชุมชน
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการติดตามผู้เรียนเมื่อจบหลักสูตร และสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่มีต่อสมรรถนะของผู้เรียนที่จบหลักสูตร
5. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จิตอาสา และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม
6. ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยที่หลากหลายช่องทาง

เป้าหมายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

หลักสูตรมีความยืดหยุ่น หลากหลาย ในด้านระยะเวลาและสาขาที่เปิดสอน เพื่อให้สอดคล้องตามความต้องการของผู้เรียน สถานประกอบการ หน่วยงานและชุมชน โดยมีการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในงานอาชีพและสภาพของท้องถิ่น โดยเน้นให้มีการบูรณาการด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ทัศนคติ การใช้ภาษาต่างประเทศและภาษาไทยที่ถูกต้อง การปรับบุคลิกภาพของนักเรียนในทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน

กระบวนการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุดโดยจัดให้มีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ ฝึกผู้เรียนให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความสนใจใฝ่รู้มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นจนสามารถพัฒนาตนเองได้

ด้านการบริหารจัดการ

วิทยาลัยฯ มีระบบการบริหาร การจัดการ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้วิทยาลัยฯ มีการจัดการที่ได้มาตรฐาน จนมีชื่อเสียงยอมรับของชุมชน และสังคมทั่วไป

ด้านทรัพยากร

1. วิทยาลัยฯ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. วิทยาลัยฯ มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพรวมทั้งบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่แล้วให้ใช้ประโยชน์ได้สูงสุด

ด้านสภาพแวดล้อม

วิทยาลัยฯ มีการจัดสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติ รวมทั้งความปลอดภัยของผู้เรียน

ด้านการกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน

1. วิทยาลัยมีระบบการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินคุณภาพทางการศึกษาอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
2. มีการรายงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ต่อสาธารณชน
3. มีการทำงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชน และนำไปพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ

1. ประวัติวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ที่ตั้ง	เลขที่ 255 หมู่ 3 ตำบลหนองดินแดง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์/โทรสาร 034-985205 Facebook : ประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
11 มีนาคม 2535	พระครูสาธุกิจวิมล (หลวงพ่อเล็ก ชิโต) เจ้าอาวาสวัดหนองดินแดง (ในขณะนั้น) มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะบริจาคที่ดิน จำนวน 16 ไร่ 3 งาน 29 ตารางวาเศษ ให้กับกรมอาชีวศึกษา เพื่อจัดตั้งสถานศึกษาฝึกวิชาชีพ สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล ในวโรกาสมหามงคลเจริญพระชนมพรรษา 5 รอบ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ วันที่ 12 สิงหาคม พ.ศ. 2535
20 สิงหาคม 2535	พระครูสาธุกิจวิมล (หลวงพ่อเล็ก ชิโต) ได้มอบที่ดินดังกล่าวให้แก่กรมอาชีวศึกษา ณ หอประชุมศาลากลางจังหวัดนครปฐม ท่านอธิบดีกรมอาชีวศึกษา นายบุญเทียม เจริญยิ่ง เป็นผู้รับมอบ ท่านผู้ว่าราชการ จังหวัดนครปฐม (นายประเวศ ต่อตระกูล) ข้าราชการกองแผนงาน ข้าราชการกองคลังกรมอาชีวศึกษา ข้าราชการในจังหวัดนครปฐม และข้าราชการครู ในสังกัดกรมอาชีวศึกษาในจังหวัดนครปฐม ร่วมเป็นเกียรติ
9 กันยายน 2535	วันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
4 มกราคม 2536	ได้เปิดทำการสอน หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 225 ชั่วโมง ใน 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาช่างตัดเสื้อสตรี สาขาวิชา อาหาร-ขนม และสาขาวิชาพิมพ์ดีดภาษาไทย โดยใช้อาคารชั่วคราวในวัดหนองดินแดง เป็นสถานที่สอนชั่วคราวจนกว่าการก่อสร้างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมจะแล้วเสร็จ มีวิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐมเป็นวิทยาลัยพี่เลี้ยง (ท่านผู้อำนวยการอรุณ นิจสุชัด) ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2536 วิทยาลัยฯ ได้เปิดทำการสอนหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มวิชางาน และอาชีพ ให้แก่โรงเรียนประถมศึกษาที่อยู่ในโครงการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาอีกหลักสูตรหนึ่ง
22 พฤศจิกายน 2538	ได้ย้ายการเรียนการสอนและย้ายอาคารสำนักงาน จากศาลาอาคารภายในวัดหนองดินแดง มาอยู่ ณ ที่ปัจจุบันนี้

2. การจัดการศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมสังกัดสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการสอนหลักสูตรหลากหลาย ดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. ทวิภาคี) หลักสูตร 3 ปี
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. ทวิศึกษา) หลักสูตร 3 ปี
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. ทวิภาคี) หลักสูตร 2 ปี
4. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น กรมอาชีวศึกษา 2558
5. หลักสูตรวิชาเลือกเสรี กลุ่มการงานพื้นฐานอาชีพมัธยมขยายโอกาส ซึ่งประกอบไปด้วย สาขาวิชาและสาขางาน ดังนี้

2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.ทวิภาคี) หลักสูตร 3 ปี

2.1.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

2.1.1.1 สาขาวิชายานยนต์

- สาขางานยานยนต์

2.1.1.2 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

- สาขางานไฟฟ้ากำลัง

2.1.1.3 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

2.1.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

2.1.2.1 สาขาวิชาการบัญชี

- สาขางานการบัญชี

2.1.2.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2.2 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สาขาที่เปิดสอน

2.2.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

2.2.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

2.2.3 ประเภทวิชาคหกรรม

2.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (WIL) สาขาที่เปิดสอน

2.3.1 สาขางานยานยนต์

2.3.2 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2.3.3 สาขางานจักรยานยนต์

2.3.4 สาขางานการบัญชี

2.3.5 สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

2.3.6 สาขางานอาหารและโภชนาการ

2.3.7 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

2.3.8 สาขางานแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

2.4 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ทวิภาคี ภาคสมทบ) สาขาที่เปิดสอน

2.4.1 สาขางานเทคนิคยานยนต์

2.4.2 สาขางานการบัญชี

2.4.3 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

2.4.4 สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2.4.5 สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม

3. ผู้บริหารวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. นางสาวพรทิพย์	ภักดีนอก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
2. นางสาวสายัน	จันทรา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
3. นางนวพร	โชติกานต์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

4.คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

1. นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสายัน จันทรา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
3. นางนวพร โชติกานต์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
4. นางวาสนา อมรฤทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
5. นางมาลี จุติยนต์	ครูชำนาญการ กรรมการ
6. นายสุชาติ สุวรรณน้อย	ครูชำนาญการ กรรมการ
7. นายปกรณ์ คงเป็นสุข	ครู คศ. 1 กรรมการ
8. นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล	ครู คศ. 1 กรรมการ
9. นางสาวกนกวรรณ เตียสิริ	ครูผู้ช่วย กรรมการ
10. นายมนตรี พรมประทีป	ครูผู้ช่วย กรรมการ
11. นายสงคราม โฉมศรี	ครูผู้ช่วย กรรมการ
12. นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์	พนักงานราชการ กรรมการ
13. นางลัดดา กุลชร	พนักงานราชการ กรรมการและเลขานุการ

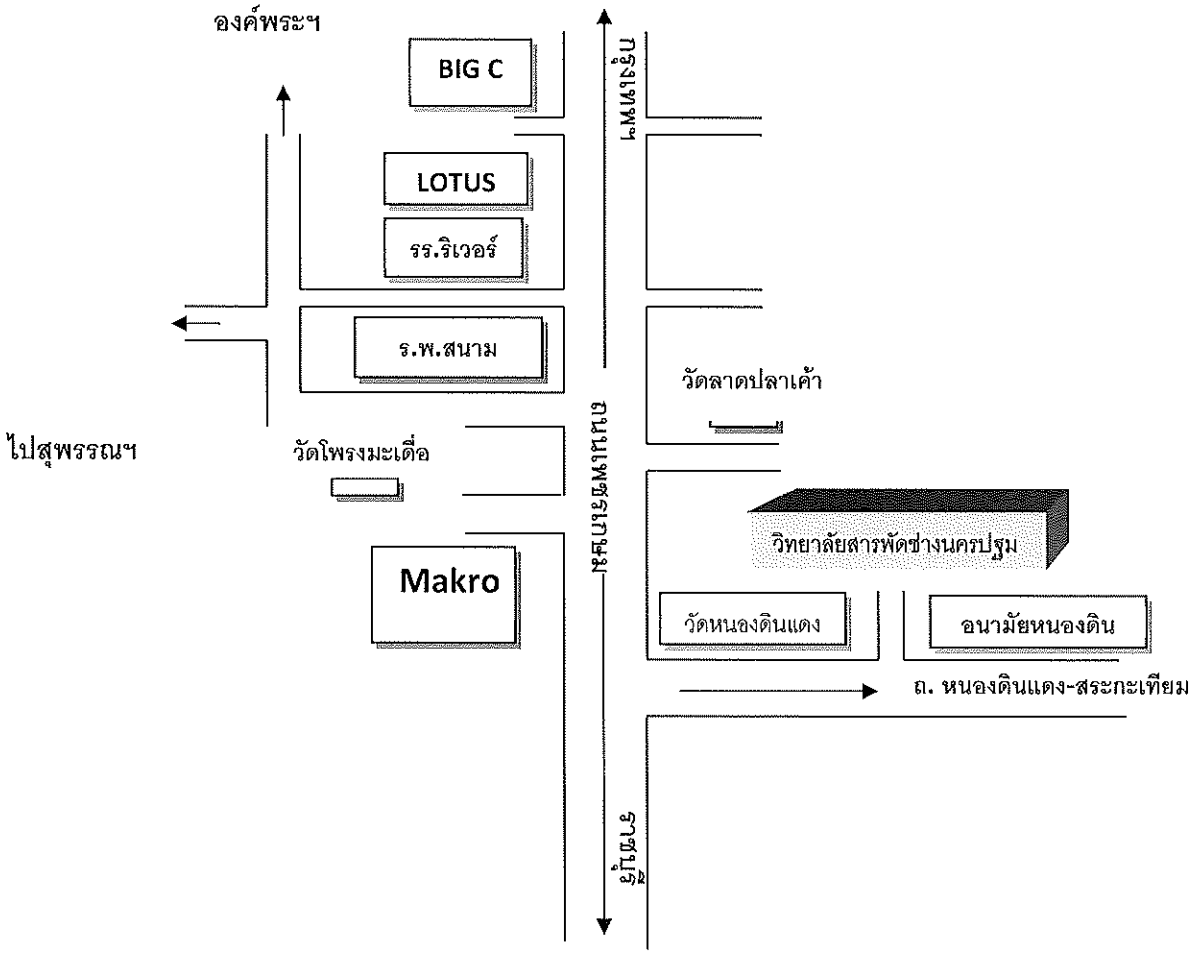
สถานที่ตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์	โทรสาร
255 หมู่ 3	หนองดินแดง	เมือง	นครปฐม	73000	034-985205	034-985205

http://www.nptpolytech.ac.th E-mail : nptpoly@hotmail.com

Facebook : ประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

แผนที่ตั้งวิทยาลัย



โครงสร้างการบริหารงานวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
นายกสภา ผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ผู้ช่วย

ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้บริหาร และข้าราชการครู จำนวนทั้งสิ้น 14 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			สาขาวิชา	สอนแผนกวิชา
		ตรี	โท	เอก		
1	นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก		✓		บธ.ม. บริหารธุรกิจ	ผู้อำนวยการฯ
2	นางสาวสายัน จันทรา		✓		ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฯ
3	นางนวพร โชติกานต์		✓		ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฯ
4	นายสุชาติ สุวรรณน้อย	✓			ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์
5	นางมาลี จุติยนต์		✓		ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	คหกรรม
6	นางวาสนา อมรฤทธิ์	✓			วท.บ. วิทยาการคอมฯ	คอมพิวเตอร์
7	นายปกรณ์ คงเป็นสุข	✓			วศ.บ. วิศวกรรมบัณฑิต	ยานยนต์
8	นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล	✓			ค.อ.บ. คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์
9	นางสาวกฤษณ์สุดา วงษ์สาหร่าย	✓			วทบ.เทคโนโลยีความงาม	คหกรรม
10	นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ	✓			วทบ.เทคโนโลยีการอาหารฯ	คหกรรม
11	นายชนาธิป สุภามงคล	✓			วศบ.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	คหกรรม
12	นายณฐนน ศิริโสม	✓			วศบ.วิศวกรรมมัลติมิเดียฯ	คอมพิวเตอร์
13	นายมนตรี พรมประทีป	✓			วศบ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง
14	นายสงคราม โฉมศรี	✓			วทบ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	แขนงเครื่องกล

พนักงานราชการ (ครู) จำนวนทั้งสิ้น 5 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			สาขาวิชา	สอนแผนกวิชา
		ตรี	โท	เอก		
1	นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์	✓			บธ.บ การบัญชี	การบัญชี
2	นายจาตุรงค์ บุตรลพ	✓			คอ.บ วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์
3	นางลัดดา กุลชร	✓			คบ. คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์
4	นายสมศักดิ์ ดีเอี่ยม	✓			คอบ. ไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง
5	นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา	✓			คอบ. ไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง

ลูกจ้างประจำ จำนวนทั้งสิ้น 3 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด	สาขาวิชา
1	นายนิยม กองทอง	ป.6	-
2	นายสมบัติ ใจใหญ่	ป.6	-
3	นายวิทยา ท้าวกัลยา	ปริญญาตรี	อุตสาหกรรมศิลป์

ครูพิเศษสอน จำนวนทั้งสิ้น 7 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			สาขาวิชา	สอนแผนกวิชา
		ตรี	โท	เอก		
1	นางสาวจิรภัญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ		✓		บธ.บ. คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2	นางสาวจินดาภรณ์ บุตรลพ	✓			บธ.บ. คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3	นางสาวรัตปภัสสร คูลิ้มจีรสิริ	✓			บธ.บ. การบัญชี	การบัญชี
4	นางสาวอัญชสา กิติอนัน	✓			คบ. อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ
5	นางสาวอัญมณี ปิดงาม	✓			คบ. เกษตรศาสตร์	สามัญสัมพันธ์
6	นายจักรีวงษ์ ขันติวงศ์	✓			บธ.บ. การโรงแรม	สามัญสัมพันธ์
7	นางสาวจีรวรรณ ศรีมุล	✓			วทบ. คณิตศาสตร์	สามัญสัมพันธ์

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีการศึกษา 2566

จำนวนทั้งสิ้น คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			หน้าที่
		ตรี	โท	เอก	
1	นางรัชนี สุวรรณน้อย	✓			เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
2	นางสาวณัฐณิชา รักษ์สิริสมพงศ์	✓			เจ้าหน้าที่งานการเงิน
3	นางสาวมลศิริ เหมะรักษ์		✓		เจ้าหน้าที่งานบริหารทรัพยากร
4	นางสาวกุสุมา ศิริมานะ	✓			เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
5	นางสาวศิริทร นุเตจา				แม่บ้าน

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

สรุปจำนวนนักเรียน นักศึกษาหลักสูตร ปวช. และปวส. ระบบทวิภาคี / ทวิศึกษา

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ที่	ระดับชั้น/สาขางาน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
1	ปวช.1 (ภาคทวิภาคี)			
	ยานยนต์	12	-	12
	ไฟฟ้ากำลัง	4	-	4
	อิเล็กทรอนิกส์	1	1	2
	การบัญชี	-	1	1
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	-	1
	รวม	18	2	20
2	ปวช.2 (will)			
	ยานยนต์	1	-	1
	ไฟฟ้ากำลัง	5	-	5
	รวม	6	-	6
3	ปวช.3 (ทวิภาคี) (ตกค้าง)			
	ยานยนต์	2	-	2
	รวม	2	-	2
3	ปวส.1 (ภาคสมทบ รวมทั้ง ปวช.)			
	เทคนิคยานยนต์	8	-	8
	ไฟฟ้ากำลัง	2	-	2
	บัญชี	-	4	4
	รวม	10	4	14
3	ปวส.2 (ภาคสมทบ)			
	ยานยนต์	6	-	6
	ไฟฟ้ากำลัง	3	-	3
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	1	1
	รวม	9	1	10
รวมทั้งสิ้น		45	7	52

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
1. งบบุคลากร	12,793,910.48									12,793,910.48		12,793,910.48
เงินเดือนข้าราชการ	4,788,095.00											
เงินวิทยฐานะ	290,360.00											
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	5,255,415.48											
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	1,046,400.00											
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,373,590.00											
สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	40,050.00									12,793,910.48	-	12,793,910.48
2. งบดำเนินงาน		108,652.30	1,469,496.80	27,525.00						1,605,674.10	1,580,929.53	3,186,603.63
- ค่าตอบแทน		0.00	4,620.00	-	-	-	-	-	-	4,620.00	103,800.00	108,420.00
ค่าสอนเกินภาระงาน											90,000.00	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			4,620.00									
ค่าธุรการนอกเวลา											13,800.00	
										4,620.00	103,800.00	108,420.00
- ค่าใช้สอย		22,794.34	423,382.14	23,902.91			300,601.20			770,680.59	1,451,539.53	2,222,220.12
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			162,946.00				5,760.00				64,655.00	
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ		11,194.34	133,755.61	14,000.00							4,000.00	
ค่าซ่อมครุภัณฑ์												
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง												
ค่าจ้างเหมาบริการ		11,600.00	124,060.53	9,902.91							84,000.00	
ค่าเงินสมทบประกันสังคม			2,500.00									
เงินสมทบกองทุนทดแทน												
ค่าธรรมเนียมธนาคาร			120.00									
ค่าเบี้ยประกันภัย/พรบ.											7,415.00	
เงินเดือนครูพิเศษสอน/ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว												
เงินเดือนครูพิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราว							211,131.69				1,170,714.89	
ค่าครองชีพครูพิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราว							75,500.30				91,416.64	
สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราว							8,209.21				29,338.00	
										770,680.59	1,451,539.53	2,222,220.12

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
- ค่าวัสดุ		29,750.00	307,044.10	3,622						340,416.19	25,590	366,006.19
วัสดุสำนักงาน			42,432.00	3,622.09								
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		29,750.00	206,760.20								6,240.00	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ												
วัสดุการศึกษา			53,851.90									
วัสดุงานบ้านงานครัว												
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา												
วัสดุคอมพิวเตอร์											19,350.00	
วัสดุก่อสร้าง												
วัสดุอาคารสถานที่												
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง												
วัสดุการเกษตร			4,000.00									
วัสดุยาและเวชภัณฑ์												
										340,416.19	25,590.00	366,006.19
- ค่าสาธารณูปโภค		56,107.96	734,450.56							790,558.52		790,558.52
ค่าโทรศัพท์			3,036.09									
ค่าน้ำประปา			91,552.36									
ค่าไฟฟ้า		56,107.96	598,067.21									
ค่าไปรษณีย์			3,307.00									
ค่าบริการอินเตอร์เน็ต			38,487.90									
										790,558.52	-	790,558.52
3. งบลงทุน												
3.1 ครุภัณฑ์												
3.2 สิ่งก่อสร้าง												
4. งบเงินอุดหนุน						30,000.00	498,416.80			528,416.80	-	528,416.80
4.1 โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี						15,000.00						

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
4.2 ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี						15,000.00						
4.3 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน												
- ค่าหนังสือเรียน							104,800.00					
- ค่าอุปกรณ์การเรียน							20,420.00					
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							50,805.60					
- ค่าจัดการเรียนการสอน							294,841.20					
- ค่าเครื่องแต่งกาย							27,550.00					
										528,416.80	-	528,416.80
5. งบรายจ่ายอื่น		420,135.00			1,503,000.00					1,923,135.00	383,356.71	2,306,491.71
5.1 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา					189,600.00							
5.2 โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน					117,600.00							
5.3 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it-จิตอาสา)					155,000.00							
5.4 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ					30,000.00							
5.5 โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด												
5.5.1 โครงการพิธีเปิดศูนย์ความปลอดภัยฯ					396,661.00						217,219.71	
5.5.1 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 ครูอนามัย 1 วิทยาลัย		21,040.00			203,068.00							
5.5.3 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันสู่สถานศึกษาปลอดภัย		32,500.00			214,881.00						82,697.00	
5.5.4 โครงการทำแผนดำเนินงานรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา					194,190.00						83,440.00	
5.5.5 โครงการสัมมนาเชิงทบทวนการปฏิบัติงานโครงการทุนการศึกษาฯ		137,307.00										

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
5.5.6 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหนังสั้นเสริมสร้างภูมิคุ้มกันสู่สถานศึกษาปลอดภัย		229,288.00								1,923,135.00	383,356.71	2,306,491.71
- โครงการ		41,212.70	1,700,003.20	5,175.00	185,000.00	92,090.01	34,166.00			2,057,646.91	1,000,280.17	3,057,927.08
1. โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
2. โครงการจัดซื้อแท็บเล็ตเพื่อรองรับการใช้งานฝ่ายบริหารทรัพยากร												
3. โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม			11,600.00									
4. โครงการวันครู พ.ศ. 2566			19,540.00									
5. โครงการจัดทำแผนผังปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม												
6. โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม												
7. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะช่วงเปลี่ยนผ่านจากเกณฑ์.ก่าสู่ระบบ PA												
8. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาอาคารสถานที่ และระบบดูแลบริการจัดการขยะ		33,131.70	478,890.03								101,200.00	
9. โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566											12,000.00	
10. โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม			9,880.00									
11. โครงการสำรวจความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา												
12. โครงการพัฒนานวัตกรรมและการผลิตสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม											200,000.00	
13. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567												
14. โครงการสรุปผลการปฏิบัติงาน ภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
15. โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลนักเรียน นักศึกษา(www.V-cop.net)												
16. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ			126,764.00									
17. โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมกับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. และหน่วยงานต่าง ๆ												
18. โครงการเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2565						92,090.01						
19. โครงการส่งเสริมงานประกันคุณภาพสถานศึกษา												
20. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ					7,600.00							
21. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ					400.00							
22. โครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ					22,000.00							
23. โครงการปรับปรุงศูนย์จำหน่ายกาแฟอาชีวศึกษา "จันทน์หอมคาเฟ่												
24. โครงการคนดีมีความสุข							28,116.00				24,280.00	
25. โครงการคนเก่งมีความสุข			16,240.00									
26. โครงการรักษาสัญญาของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์							6,050.00					
27. โครงการโรงเรียนคุณธรรม				5,175.00								
28. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา												
29. โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม			11,625.00									
30. โครงการป้องกัน แก้ไข ปัญหายาเสพติด และโรคติดต่อในสถานศึกษา												
31. โครงการ NPT Open house			81,300.00									
32. โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน			22,520.00									
33, โครงการปัจฉิมนิเทศ			3,000.00									
34. โครงการทุนเพื่อการศึกษา												

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
35. โครงการปฐมนิเทศ			2,215.00									
36. โครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา												
37. โครงการบริการสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม			2,678.21								9,200.00	
38. โครงการร่วมด้วยช่วยประชาชน (Fix it - จิตอาสา)					155,000.00							
39. โครงการ Big Cleaning Day			360.00									
40. โครงการศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงและพันธ์พืช			15,000.00									
41. โครงการเตรียมลูกเสือวิสามัญ			400.00									
42. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะ วิชาชีพระยะสั้น			125,635.00									
43. โครงการปรับปรุงแผนกวิชาเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 14 แผนกวิชา											297,486.37	
44. โครงการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามสมรรถนะอาชีพเชื่อมโยงกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)												
45. โครงการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นสำหรับผู้ด้อยโอกาสผู้สูงอายุและผู้พิการ												
46. โครงการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ			406,464.70									
47. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน												
48. โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะทาง กลุ่มอาชีพเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์												
49. โครงการศูนย์ Robotic Center วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม											33,760.00	
50. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน เพื่อเตรียมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-net) ปีการศึกษา 2565		990.00									7,850.00	
51. โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน ปีการศึกษา 2565		1,995.00										
52. โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี												
53. โครงการการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี												
54. โครงการอบรมทักษะงานเชื่อมสเตนเลส			127,578.90									

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	570,000.00	3,169,500.00	32,700.00	1,503,000.00		532,582.80			14,860,072.80	4,785,127.13	19,645,199.93
55. โครงการศูนย์การเรียนรู้มาตรฐานจันทน์หอม											149,989.00	
56. โครงการ"จันทน์หอมคาเฟ่" บริการเครื่องดื่ม											100,149.80	
57. โครงการอบรมจักรยานยนต์ไฟฟ้า		5,096.00	38,700.00									
58. โครงการอบรมช่างล้างเครื่องปรับอากาศ			26,694.36									
59. โครงการอบรมปักจักรและพิมพ์ผ้า			42,518.00									
60. โครงการอบรมโซล่าเซลล์			10,000.00									
60. โครงการอบรมช่างติดตั้งโซล่าเซลล์											43,800.00	
61. โครงการอบรมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ			78,180.00									
62. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน บัญชี พัสดุ			22,680.00									
63. โครงการวันครู ประจำปี 2566			19,540.00									
64. โครงการความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการอาชีวศึกษาในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น											20,565.00	
										2,057,646.91	1,000,280.17	3,057,927.08
สำรองฉุกเฉิน											3,821,121.06	

2,964,566.41

ส่วนที่ 3

3.2 ปรมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. ประมาณการรายรับ		17,934,680.72 บาท
- เงินรายได้ (บกศ.)		2,330,560.72 บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน 2566	1,980,560.72 บาท	
- ประมาณการรายรับ	350,000.00 บาท	
- เงินงบประมาณ ปี 2566 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		15,604,120.00 บาท
งบบุคลากร	9,052,290.00 บาท	
งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)	4,862,970.00 บาท	
งบลงทุน	- บาท	
งบเงินอุดหนุนเรียนฟรีฯ	- บาท	
- ค่าจัดการเรียนการสอน	344,840.00 บาท	
- ค่าหนังสือเรียน	75,900.00 บาท	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	50,000.00 บาท	
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,800.00 บาท	
- ค่าเครื่องแต่งกาย	85,120.00 บาท	
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	30,000.00	
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	15,000.00 บาท	
งบรายจ่ายอื่น	1,037,200.00 บาท	
ประมาการรายจ่าย		17,934,680.72 บาท
งบบุคลากร		10,470,440.00 บาท
- เงินเดือน (งบกลาง)	5,525,690.00 บาท	
- เงินวิทยฐานะ (งบกลาง)	621,600.00 บาท	
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ (งบกลาง)	150,000.00 บาท	
- ค่าจ้างประจำ (งบกลาง)	1,105,000.00 บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,600,000.00 บาท	
- สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	50,000.00 บาท	
- เงินเดือน/ค่าครองชีพ/สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน	บาท	
เงินเดือนครูพิเศษสอน	700,560.00 บาท	
ค่าครองชีพครูพิเศษสอน	206,640.00 บาท	
สมทบประกันสังคมครูพิเศษ	45,350.00	
- เงินเดือน/ค่าครองชีพ/สมทบประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว		
เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	360,206.00	
ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว	77,800.00	
สมทบประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว	27,600.00	
งบดำเนินงาน		4,728,070.00
- ค่าตอบแทน	550,000.00	
- ค่าใช้สอย	647,220.00	
- ค่าวัสดุ	352,000.00	

- ค่าสาธารณูปโภค	855,500.00	
- โครงการ	2,323,350.00	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร จำนวน 14 โครงการ	1,410,550.00	
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน 10 โครงการ	237,000.00	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จำนวน 14 โครงการ	187,800.00	
ฝ่ายวิชาการ จำนวน 19 โครงการ	488,000.00	
งบลงทุน		-
- ครุภัณฑ์	-	
- สิ่งก่อสร้าง	-	
งบอุดหนุน		651,660.00
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอด เทคโนโลยี	30,000.00	
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	15,000.00	
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ		
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
ค่าหนังสือเรียน	75,900.00	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	50,000.00	
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,800.00	
ค่าเครื่องแต่งกาย	85,120.00	
ค่าจัดการเรียนการสอน	344,840.00	
งบรายจ่ายอื่น		1,037,200.00
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	189,600.00	
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600.00	
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการ	150,000.00	
เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it)		
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	-	
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็น	30,000.00	
- โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะกลุ่มอาชีพ	550,000.00	
งบฉุกเฉิน		1,047,310.72

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
1. งบบุคลากร	9,052,290.00	-	-	-	-	-	324,840.00	-	-	9,377,130.00	1,093,320.00	10,470,450.00
เงินเดือนข้าราชการ	5,525,690.00											
เงินวิทยฐานะ	621,600.00											
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	150,000.00											
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	1,105,000.00											
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,600,000.00											
สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	50,000.00											
เงินเดือนครูพิเศษสอน/ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว												
เงินเดือนครูพิเศษสอน							200,560.00				500,000.00	
ค่าครองชีพครูพิเศษสอน							26,640.00				180,000.00	
สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน							15,360.00				30,000.00	
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว							60,200.00				300,000.00	
ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว							9,480.00				63,320.00	
สมทบประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว							12,600.00				15,000.00	
										9,377,130.00	1,093,320.00	10,470,450.00
2. งบดำเนินงาน		10,000.00	2,000,220.00	5,000.00						2,015,220.00	489,500.00	2,504,720.00
- ค่าตอบแทน			300,000.00							300,000.00	250,000.00	550,000.00
ค่าสอนเกินภาระงาน			250,000.00								200,000.00	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			30,000.00								20,000.00	
ค่าธุรการนอกเวลา			20,000.00								30,000.00	
										300,000.00	250,000.00	550,000.00
- ค่าใช้สอย			539,720.00							539,720.00	107,500.00	647,220.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			200,000.00								100,000.00	
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ			250,000.00									
ค่าซ่อมครุภัณฑ์												
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง			50,000.00									
ค่าจ้างเหมาบริการ			20,000.00									
ค่าเงินสมทบประกันสังคม			15,000.00									
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			4,600.00									

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
ค่าธรรมเนียมธนาคาร			120.00								7,500.00	
ค่าเบี้ยประกันภัย/พรบ.										539,720.00	107,500.00	647,220.00
- ค่าวัสดุ		10,000.00	437,000.00	5,000.00						452,000.00		452,000.00
วัสดุสำนักงาน			50,000.00									
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			10,000.00									
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			15,000.00									
วัสดุการศึกษา		10,000.00	350,000.00	5,000.00								
วัสดุงานบ้านงานครัว			5,000.00									
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา												
วัสดุคอมพิวเตอร์			5,000.00									
วัสดุก่อสร้าง												
วัสดุอาคารสถานที่												
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง												
วัสดุการเกษตร												
วัสดุยาและเวชภัณฑ์			2,000.00							452,000.00		
- ค่าสาธารณูปโภค			723,500.00							723,500.00	132,000.00	855,500.00
ค่าโทรศัพท์			15,000.00									
ค่าน้ำประปา			60,000.00								12,000.00	
ค่าไฟฟ้า			600,000.00								120,000.00	
ค่าไปรษณีย์			6,500.00									
ค่าบริการอินเตอร์เน็ต			42,000.00									
										723,500.00	132,000.00	855,500.00

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
3. งบลงทุน												
3.1 ครุภัณฑ์												
3.2 สิ่งก่อสร้าง												
4. งบเงินอุดหนุน						45,000.00	606,660.00			651,660.00	-	651,660.00
4.1 โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี						30,000.00						
4.2 ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี						15,000.00						
4.3 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน												
- ค่าหนังสือเรียน							75,900.00					
- ค่าอุปกรณ์การเรียน							50,000.00					
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้.รียน							50,800.00					
- ค่าจัดการเรียนการสอน							344,840.00					
- ค่าเครื่องแต่งกาย							85,120.00					
										651,660.00	-	651,660.00
5. งบรายจ่ายอื่น					1,037,200.00					1,037,200.00	-	1,037,200.00
5.1 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา					189,600.00							
5.2 โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน					117,600.00							
5.3 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it-จิตอาสา)					150,000.00							
5.4 โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา												
5.5 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ					30,000.00							

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
5.6 โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะกลุ่มอาชีพ												
5.7 โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด					550,000.00					1,037,200.00		1,037,200.00
- โครงการ		20,000.00	1,842,550.00	28,000.00			50,800.00			1,941,350.00	362,000.00	2,303,350.00
ฝ่ายบริหารทรัพยากร		-	1,148,550.00	-	-	-	-	-	-	1,148,550.00	262,000.00	1,410,550.00
1. โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ			50,000.00									
2. โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยฯ			50,000.00									
3. โครงการวันครู พ.ศ. 2568											10,000.00	
4. โครงการจัดทำแผนผังปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลัย			10,000.00									
5. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ PA												
6. โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ			14,500.00									
7. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
8. โครงการศึกษาดูงานและสานสัมพันธ์อาชีวศึกษา			30,000.00									
9. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ งานอาคาร สถานที่และระบบดูแลบริการจัดการขยะ			500,000.00									
10. โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย											252,000.00	
11. โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566												
12. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตรความรู้บื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายด้านการเงิน			9,250.00									
13. โครงการน้ำมันเชื้อเพลิง			360,000.00									

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
14. โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา			124,800.00									
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (9 โครงการ)		-	117,000.00	-	-	-	-	-	-	117,000.00	100,000.00	217,000
1. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567			2,000.00									
2. โครงการสรุปผลการปฏิบัติงาน ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			2,000.00									
3. โครงการส่งเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2567												
4. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ			50,000.00									
5. โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมกับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. และหน่วยงานต่าง ๆ			13,000.00									
6. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
7. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
8. โครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
9. โครงการจันทน์หอมคาเฟ่บริการเครื่องดื่ม											50,000.00	
10. โครงการพัฒนาบุคลากรภายใต้ศูนย์การเรียนกาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่			50,000.00								50,000.00	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		14,000.00	117,000.00	6,000.00	-	-	50,800	-	-	187,800.00	-	187,800.00
1. โครงการคนดีมีความสุข							40,000.00					

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
2. โครงการโรงเรียนคุณธรรม							5,000.00					
3. โครงการพัฒนากิจการลูกเสือวิสามัญ							5,800.00					
4. โครงการคนเก่งมีความสุข		7,000.00	13,000.00									
5. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์			24,000.00									
6. โครงการดูแลบริการสวัสดิการนักเรียน			10,000.00									
7. โครงการบูรณาการ การพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
8. โครงการปฐมนิเทศ		6,000.00										
9. โครงการ NPT Open house ตลาดนัดอาชีพและกิจกรรมวันวิชาการ			40,000.00									
10. โครงการปัจฉิมนิเทศ				6,000.00								
11. โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน			20,000.00									
12. โครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน		1,000.00										
13. โครงการทุนเพื่อการศึกษา												
14. โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงของนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม			10,000.00									
ฝ่ายวิชาการ		6,000.00	460,000.00	22,000.00	-	-	-	-	-	488,000.00		488,000.00
1. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)				2,000.00								
2. โครงการเชื่อมโยงจัดการเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา												
3. โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา		2,000.00										
4. โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา			10,000.00									

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
5. โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระจำปีงบประมาณ 2567												
6. โครงการนิเทศภายใน ประจำปีการศึกษา 2566-2567												
7. โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ (Project)												
8. โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามสมรรถนะอาชีพเชื่อมโยงกับสำนักคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน			5,000.00									
9. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานและทักษะวิชาชีพระยะสั้น			20,000.00									
10. โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566		2,000.00										
11. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดผลและประเมินผล				20,000.00								
12. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Canva												
13. โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2567		2,000.00										
14. โครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง			5,000.00									
15. โครงการปรับปรุงศูนย์เทคโนโลยีเครื่องปรับอากาศ												
16. โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง			30,000.00									
17. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อการพัฒนากำลังคนอาชีวะสมรรถนะสูง												
17.1 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรล (PLC)			368,000.00									

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้สถานศึกษา	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.	งบรายจ่ายอื่น							
	9,052,290.00	30,000.00	3,842,770.00	33,000.00	1,037,200.00		982,300.00			14,977,560.00	2,040,560.72	17,018,120.72
17.2 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์โรบอท												
17.3 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม												
17.4 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ปัญญาประดิษฐ์												
17.5 หลักสูตรการบำรุงรักษาหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม												
17.6 การตรวจสอบและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์												
18. โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอนแผนกผ้าและเครื่องแต่งกาย			20,000.00									
19. โครงการอบรมพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียน นักศึกษา			2,000.00									
สำรองฉุกเฉิน											4,785,380.72	4,785,380.72

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยาลัย สารพัดช่างนครปฐม จังหวัด นครปฐม

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ร่อง - สกุล/ งาน/แผนก ที่รับผิดชอบ	งบประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗																
				ต.ค.-๖๖	พ.ย.-๖๖	ธ.ค.-๖๖	รวมไตรมาส ๑	ม.ค.-๖๗	ก.พ.-๖๗	มี.ค.-๖๗	รวมไตรมาส ๒	เม.ย.-๖๗	พ.ค.-๖๗	มิ.ย.-๖๗	รวมไตรมาส ๓	ก.ค.-๖๗	ส.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๗	รวมไตรมาส ๔	รวมเป็นเงิน
	รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ		๕,๕๖๓,๔๖๐.๐๐																	๕,๕๖๓,๔๖๐.๐๐
๑	งานตามภาระงานประจำ		๓,๐๖๙,๘๖๐.๐๐																	๓,๐๖๙,๘๖๐.๐๐
๑.๑	หมู่งานบริหาร		๒,๙๙๔,๘๖๐.๐๐	๒๔๕,๗๑๖.๖๖	๒๔๕,๗๑๖.๖๖	๒๔๕,๗๑๖.๖๖	๗๓๗,๑๔๙.๙๘	๒๔๕,๗๑๖.๖๖	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๗๓๗,๑๔๙.๙๘	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๗๓๗,๑๔๙.๙๘	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๒๔๕,๗๑๖.๖๗	๗๓๗,๑๔๙.๙๘	๒,๙๙๔,๘๖๐.๐๐
๑.๒	หมู่งานกลุ่ม																			
	ครุภัณฑ์																			
	สิ่งก่อสร้าง																			
๒	โครงการตามภารกิจสถานศึกษา		๒,๔๗๓,๔๔๐.๐๐																	๒,๔๗๓,๔๔๐.๐๐
	งบบริหารสถานศึกษา																			๓,๔๓๐,๕๕๐.๐๐
๑	โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย	งานประชาสัมพันธ์																		๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากร	งานบุคลากร																		๕๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการวันครู พ.ศ. ๒๕๖๖	งานบุคลากร																		๑๓,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการจัดทำแผนผังการปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลั	งานบริหารทั่วไป																		๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขอมีหรือเลื่อน	งานบุคลากร																		๑๐,๐๐๐.๐๐
	วิทยฐานะ																			
๖	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ	งานบุคลากร																		๑๔,๕๐๐.๐๐
๗	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อควบคุม	งานบริหารทั่วไป																		
๘	โครงการศึกษาดูงานและสานสัมพันธ์อาชีวศึกษา	งานบริหารทั่วไป																		๓๐,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนางานอาคาร	งานอาคารสถานที่																		๕๐๐,๐๐๐.๐๐
	สถานที่ และระบบดูแลบริหารจัดการขยะ																			
๑๐	โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	งานอาคารสถานที่																		๒๕๒,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จ	งานทะเบียน																		
	การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕																			
๑๒	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร ความ	งานการเงิน																		๙,๒๕๐.๐๐
	รู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายด้านการเงิน																			
๑๓	โครงการศึกษาดูงานและสานสัมพันธ์อาชีวศึกษา	งานพัสดุ																		๓๖๐,๐๐๐.๐๐

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยาลัย สารพัดช่างนครปฐม จังหวัด นครปฐม

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/ งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗														รวมเงินทั้งสิ้น
				ต.ค.-๖๕	พ.ย.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	รวมไตรมาส ๑	ม.ค.-๖๖	ก.พ.-๖๖	มี.ค.-๖๖	รวมไตรมาส ๒	เม.ย.-๖๖	พ.ค.-๖๖	มิ.ย.-๖๖	รวมไตรมาส ๓	ก.ค.-๖๖	ส.ค.-๖๖	ก.ย.-๖๖	รวมไตรมาส ๔	
๑๙	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา	งานพัสดุ																		๑๒๔,๘๐๐.๐๐
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ																			**๒๓๗,๐๐๐.๐๐**
๑	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานวางแผนฯ																		๒,๕๐๐.๐๐
๒	โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	งานวางแผนฯ																		๒,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์และงานสร้างสรรค์ปีการศึกษา ๒๕๖๕	งานวิจัย ฯ																		
๔	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	งานศูนย์ข้อมูล																		๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมกับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. สพม. และหน่วยงานต่างๆ	งานความร่วมมือ																		๑๓,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการพัฒนาผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ	งานส่งเสริมผลิตผล ฯ																		
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ	งานส่งเสริมผลิตผล ฯ																		
๘	โครงการบ่มเพาะและการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ	งานส่งเสริมผลิตผล ฯ																		
๙	โครงการจันหน์หอมคาเฟ่บริการเครื่องดื่ม	ศูนย์จันหน์หอม ฯ																		๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการพัฒนาบุคลากรภายใต้ศูนย์การเรียนกาแฟอาข่าจันหน์หอมคอฟฟี่	ศูนย์จันหน์หอม ฯ																		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
	ฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา																			**๓๘๗,๘๐๐.๐๐**
๑	โครงการคนดีมีความสุข	งานกิจกรรมนักเรียน ฯ																		๔๐,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	งานกิจกรรมนักเรียน ฯ																		๕,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการพัฒนากิจการลูกเสือวิสามัญ	งานกิจกรรมนักเรียน ฯ																		๕,๘๐๐.๐๐
๔	โครงการคนเก่งมีความสุข	งานกิจกรรมนักเรียน ฯ																		๒๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ: ผู้ประสานงานโครงการ/กิจกรรมระหว่างหน่วยงานในกลุ่มจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่มีการดำเนินการร่วมกัน

แผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วิสัยทัศน์ ศูนย์กลางการค้าและการบริการ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ก้าวล้ำนวัตกรรม ล้ำค่าการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับศักยภาพการผลิตและบริการ ภาคการเกษตร อุตสาหกรรม และการท่องเที่ยว

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม/ระบบงาน หน่วยงานรับผิดชอบ/ร่วมดำเนินการ	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/หน่วยงาน	งบประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๕												รวมทั้งโครงการ
				ต.ค.-๖๔	พ.ย.-๖๔	ธ.ค.-๖๔	รวมไตรมาส ๑	ม.ค.-๖๕	ก.พ.-๖๕	มี.ค.-๖๕	รวมไตรมาส ๒	เม.ย.-๖๕	พ.ค.-๖๕	มิ.ย.-๖๕	รวมไตรมาส ๓	ก.ค.-๖๕	ส.ค.-๖๕	ก.ย.-๖๕	รวมไตรมาส ๔	รวมเป็นเงิน
๕	โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆ เทศกาล ประเพณี วัฒนธรรม และกีฬาจังหวัดปทุมธานี	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๒๔,๐๐๐,๐๐๐
๖	โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆ เทศกาล ประเพณี วัฒนธรรม และกีฬาจังหวัดปทุมธานี	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๗	โครงการประชาสัมพันธ์ประชาชนเพื่อรับทราบการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ศึกษา (ปีที่ ๒) อิงตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๖,๐๐๐,๐๐๐
๘	โครงการปฏิรูปที่ดิน	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๔๐,๐๐๐,๐๐๐
๙	โครงการ NPT Open House	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๖,๐๐๐,๐๐๐
๑๐	โครงการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๑๑	โครงการพัฒนาและฟื้นฟูระบบนิเวศลุ่มน้ำเจ้าพระยาตอนล่าง	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๑๒	โครงการพัฒนาการเกษตร	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๑๓	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
	กลุ่มจังหวัด																			
๑	โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆ เทศกาล ประเพณี วัฒนธรรม และกีฬา (ปีที่ ๒)	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๖,๐๐๐,๐๐๐
๒	โครงการเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานกับการจัดการศึกษาตลอดชีวิต	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๖,๐๐๐,๐๐๐
๓	โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๖,๐๐๐,๐๐๐
๔	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการ	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดปทุมธานี ระยะที่ ๒ (ปีที่ ๒)	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๖	โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆ เทศกาล ประเพณี วัฒนธรรม และกีฬา (ปีที่ ๒)	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๗	โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆ เทศกาล ประเพณี วัฒนธรรม และกีฬา (Project)	ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ																		๑๐,๐๐๐,๐๐๐

บัญชีกลุ่มโครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ/ที่จะดำเนินการโดยใช้งบประมาณ/ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยาลัย สาธารณสุขจังหวัดนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ที่	ชื่อกลุ่มโครงการ/กิจกรรม/โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณที่ใช้	แผนการดำเนินงานและงบประมาณ ปี ๒๕๖๗												รวมเป็นเงิน
				ต.ค.-๖๕	พ.ย.-๖๕	ธ.ค.-๖๕	รวมไตรมาส ๑	ม.ค.-๖๖	ก.พ.-๖๖	มี.ค.-๖๖	รวมไตรมาส ๒	เม.ย.-๖๖	พ.ค.-๖๖	มิ.ย.-๖๖	รวมไตรมาส ๓	ก.ค.-๖๖	ส.ค.-๖๖	ก.ย.-๖๖	รวมไตรมาส ๔	
๘	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข	งานพัฒนาวิชาการ														๕,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข	งานพัฒนาวิชาการ														๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	งานพัฒนาวิชาการ														๒,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข	งานพัฒนาวิชาการ														๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข	งานพัฒนาวิชาการ														๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข ๒๐ คน ระยะเวลาดำเนินการ ๒ วัน	สำนักผู้อำนวยการ														๒,๐๐๐.๐๐
๑๔	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แผนกไฟฟ้า														๕,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการปรับปรุงปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคารเรียนและอาคารประกอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	แผนกไฟฟ้า														๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารเรียนและอาคารประกอบ	แผนกไฟฟ้า														๓๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการใช้งานเพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ	งานยานพาหนะ														๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข	ตะลุยสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ														๒,๐๐๐.๐๐
๑๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรสาธารณสุข	งานพัฒนาวิชาการ														๒,๐๐๐.๐๐

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจินดาภรณ์ บุตรลพ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์(Public relation) เป็นหนึ่งในส่วนประสมของการสื่อสารทางการตลาดซึ่งมีความสำคัญอย่างหนึ่งนอกเหนือจากการโฆษณา เพื่อให้สาธารณชนมีทัศนคติ ความเชื่อหรือมุมมองที่ดี ต่อวิทยาลัยฯ อันจะส่งผลต่อการเพิ่มปริมาณผู้เรียน นั้น

การประชาสัมพันธ์ จะถูกใช้เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานที่ แนวคิด และกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ ของวิทยาลัย เช่น การจัดการศึกษา การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมและการบริการสู่ชุมชน ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ออกไปสู่สายตาสาธารณชน

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมอบงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมผลงาน ข้อมูล ข่าวสารของวิทยาลัยฯ จัดทำห้องสตูดิโอ เพื่อสร้างงานวีดีโอ/จุลสาร/ข่าวสาร/จดหมายข่าว/ใบปลิว/แผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายใน/ภายนอก สังกัด สอศ. และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน รวมทั้งยังเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 งานวีดีโอ/จุลสาร/ข่าวสาร/จดหมายข่าว/ใบปลิว/แผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียนและเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าจัดซื้อจัดจ้าง.....48,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ..... 2,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีศูนย์การเรียนรู้ที่ดี มีประสิทธิภาพสูงสุด

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินดาภรณ์ บุตรลพ)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๒

๓.๓ โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๖

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๖

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด ๔ มาตรา๒๔ (๑) ครูต้องฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้ อย่างต่อเนื่อง และมาตรา๒๔ (๕) สถานศึกษา ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วน หนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการ ประเภทต่างๆ"หมวด ๕ มาตรา ๓๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่เสนอนโยบายแผนพัฒนา มาตรฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สนับสนุนทรัพยากรการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ให้มีคุณภาพ จึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งครูและบุคลากรเข้ารับ การอบรมสัมมนาอย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง นำไปศึกษาดูงาน ทัศนศึกษา และเปิดโอกาสให้ศึกษาต่อใน สถาบัน ต่างๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นเยาวชน ที่ดีเลิศ เป็นบุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างความตระหนักถึงภาระหน้าที่อันสำคัญยิ่งของครูในการสร้างและรับผิดชอบดูแล อบรมเยาวชนของชาติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของชาติ

๕.๒ เพื่อให้ครูปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองในการจัดทำกระบวนการเรียนรู้

๕.๓ เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียน การพัฒนาศักยภาพของครูให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน

๕.๔ เพื่อพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพสู่ครูมืออาชีพ

๕.๕ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองและชุมชน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๖.๑.๒ วิทยาลัยฯ จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน อยู่ใน ระดับดีเลิศ

๖.๑.๓ ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาบุคลากรเต็มตามศักยภาพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑.บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมจำนวน ๒๙ คน เกิดการพัฒนาคุณภาพงานและประสิทธิภาพของงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	๒. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	—	→								
	๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	—	→								
D	๕. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	๙. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☑งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ☑ หมวดค่าใช้สอย..... ๓๐,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ☑ หมวดค่าวัสดุ.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมปรับปรุงคุณภาพงานและประสิทธิภาพของงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายัน จันทรา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการวันครู พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ ☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๑

๓.๓ โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๖

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๖

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันครูได้จัดให้มีขึ้นเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. ๒๕๐๐ หลังจากพระราชบัญญัติครูประกาศใช้ ๑๒ ปี สถานที่จัดงานวันครูครั้งแรกของจังหวัดพระนครและธนบุรี คือ กรีฑาสถานแห่งชาติ จุดเริ่มต้นของการมีวันครูมาจากการปรารภและการเรียกร้องของครูจำนวนมาก ซึ่งมีทั้งปรากฏในหนังสือพิมพ์และสื่อมวลชน อื่นๆ หลายด้านหลายทาง ความเห็นของครูที่แสดงออกมานั้นพยายามที่จะชี้ให้เห็นความสำคัญของครูและ อาชีพครู ในฐานะที่เป็นผู้เสียสละประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของชาติและประชาชนเป็นอันมาก จึง ควรที่จะมีวันแห่งการรำลึกถึงความสำคัญของครู เปิดโอกาสให้ครูทั้งหลายได้พักผ่อนได้บำเพ็ญกุศล และ ตลอดจนดำรงกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ของครู และการศึกษาของชาติตามสมควร จากความต้องการและการเรียกร้องของครูดังกล่าว จอมพล ป.พิบูลสงคราม นายกรัฐมนตรี ประธานกรรมการอำนวยการคุรุสภา กิตติมศักดิ์ ได้นำไปเสนอในที่ประชุมผู้แทนคณะครูทั่วประเทศในคราวประชุมสามัญของคุรุสภาเมื่อเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๙๙ ที่ประชุมสามัญของคุรุสภามีมติเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการ คุรุสภาพิจารณาเพื่อกำหนดให้มีวันครูขึ้น โดยกำหนดความมุ่งหมายไว้ เพื่อประกอบพิธีระลึกถึงคุณบูรพาจารย์ เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูกับประชาชน ส่วนกำหนด วันเห็นควรกำหนด วันที่ ๑๖ มกราคม ซึ่งเป็นวันประกาศพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ ในราชกิจจานุเบกษา เป็นวันครู

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์

๕.๒ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่าง ครูกับประชาชน ในการพัฒนาการศึกษาของชาติและสังคม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑. บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมจำนวน ๓๔ คน เกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู เกิดความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงานอื่น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	๒. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
	๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	—	→								
D	๕. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	—	→								
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน		←	—	→								
	๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ		←	—	→								
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน		←	—	→								
	๙. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)		←	—	→								

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น .....๑๐,๐๐๐..... บาท ได้แก่

๘.๑ ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท

๘.๔ ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู และส่งเสริมความกตัญญูกตเวที

๙.๒ เกิดความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดทำแผนผังปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๔

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๓

๓.๓ โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๖

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๖

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ต้องมีโครงสร้างและระบบการบริหารที่มีความคล่องตัวสูง การจัดผังบริหารตามสายงานรวมบุคลากรทั้งโรงเรียน ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทั้งบุคลากรภายนอกองค์กรรับทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร มีความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในองค์กรได้ทางหนึ่ง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์บุคลากรของโรงเรียนภายในองค์กรตามสายงานบริหารของโรงเรียน

๕.๒ เพื่อให้ผู้ปกครองหรือผู้มาติดต่อโรงเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นของสายงานบริหารของโรงเรียน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีรายชื่อ,ภาพ และตำแหน่งงานของบุคลากรทุกคนในองค์กรปรากฏในผัง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑. บุคลากรในองค์กร และภายนอกได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นในการบริหารโรงเรียน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	๒. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
D	๕. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๙. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)				←	—	—	—	—	—	—	—	→

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ☑ หมวดค่าวัสดุ .....๑๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากรและสามารถติดต่องานกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายัน จันทรา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ PA

๑.ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๑

๓.๓ โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๒,๓

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๔

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ใหม่ (PA) สำหรับการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การทำผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่ (PA) จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการผลิตผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสำหรับผู้บริหารและครู PA

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่

๕.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเขียนคำขอ และเขียนรายงานการเสนอขอ ตามแบบที่กคศ.กำหนด

๕.๓.เพื่อทราบเทคนิคและวิธีการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ใหม่

๕.๔ เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะ จุดบกพร่องและสิ่งที่ควรต้องปรับปรุง รายบุคคล

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๘ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	๒. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
	๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	๕. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											↔	
	๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	๙. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่

๙.๒ ทราบเทคนิคและวิธีการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ใหม่

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบ ข้อควรปรับปรุงเพิ่มเติมในการทำผลงานทางวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางลัดดา กุลชร หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๔

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๓

๓.๓ โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๖

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๖

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดการเรียนสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นแกนมัธยม และประชาชนทั่วไป ซึ่งในแต่ละปีการศึกษาวิทยาลัยฯ จะนำนักเรียนออกหน่วยบริการชุมชนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่โดยรอบวิทยาลัย เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานนอกห้องเรียน และเกิดทักษะความชำนาญในวิชาชีพที่ตนศึกษา และเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวิทยาลัยฯ ชุมชน สถานประกอบการและกรรมการวิทยาลัย ในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งเป็นการจัดให้วิทยาลัยฯ ได้สรุปผลงานการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และรับฟังข้อเสนอแนะจากกรรมการวิทยาลัย สร้างความเข้าใจแก่ชุมชนและผู้ปกครอง และเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการสานสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมสู่ชุมชน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ชุมชน และสถานประกอบการและกรรมการวิทยาลัย

๕.๒ เพื่อวิทยาลัยฯ ได้สรุปผลงานการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่าน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ชุมชน สถานประกอบการ เข้าร่วมประชุมกรรมการวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑. คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ชุมชน สถานประกอบการ และกรรมการวิทยาลัยมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	๒. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
D	๕. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	๙. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)				←	—	—	—	—	—	—	—	→

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น **๑๔,๕๐๐** บาท ได้แก่

๘.๑ ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ☑ หมวดค่าใช้สอย.....๑๑,๕๐๐.....บาท

๘.๒.๑ ค่าอาหาร ๑ มื้อ มื้อละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๘.๒.๒ ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๘.๒.๓ ค่าของที่ระลึก จำนวน ๑๕ ชิ้น ชิ้นละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

๘.๓ ☑ หมวดค่าวัสดุ .....๓,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ชุมชน สถานประกอบการ และกรรมการวิทยาลัยมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....

(นางลัดดา กุลชร)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางลัดดา กุลชร หัวหน้างานบริหารทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 5

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การควบคุมภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจ มีประสิทธิภาพประหยัดและมีประสิทธิผล และช่วยป้องกันหรือลดคามเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ไม่ว่าจะเป็นในรูปของความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำ อันเป็นการทุจริตการควบคุมภายในเป็น สิ่งที่ต้องการกระทำอย่างเป็นขั้นตอน มิใช่เป็นผลสุดท้ายของการกระทำ แต่เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและแทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารจึงควรนำการควบคุมภายในมาใช้โดยรวบรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน ซึ่งได้แก่ การวางแผน การดำเนินการ และการติดตามผลการควบคุมภายในเกิดขึ้นได้ โดยบุคลากรทุกระดับของหน่วยรับตรวจเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการทำให้มีการควบคุมภายในเกิดขึ้นในหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ การวางกลไก การควบคุม และการกำหนดกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการติดตามผลการควบคุมภายใน ส่วนบุคลากรอื่นของหน่วยรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดขึ้น

ระเบียบคณะกรรมการตรวจแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (รายงานตามระเบียบฯข้อ 6) กำหนดให้หน่วยรับตรวจรายงานต่อ

คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน แล้วแต่กรณี

เพื่อให้วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีทำให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมเป็นหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการรายงานต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้การรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเป็นไปด้วยความถูกต้องและทันเวลา จึงได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำรายงานการควบคุมภายในของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม”

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการดำเนินานของหน่วยงาน

5.2 เพื่อให้บุคลากรในสังกัด วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544

5.3 เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้และประโยชน์ที่ได้รับไปดำเนินการในส่วนราชการทั้งสนับสนุนการให้คำปรึกษา แนะนำในการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

5.4 เพื่อให้การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน เป็นไปอย่างถูกต้อง และจัดทำทันตามระยะเวลากำหนด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เพื่อให้มีการรายงานของแต่ละฝ่ายที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้

6.1.2 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า

6.2.2 เพื่อลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานของหน่วยงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	✓											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	✓											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		✓										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												✓
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน												✓
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												✓
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												✓
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												✓

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....-.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีการรายงานการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจให้กับผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

9.2 การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ละความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานของหน่วยงาน

9.3 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไข สัญญา ข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ.....

(นางลัดดา กุลชร)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการศึกษาดูงานและสานสัมพันธ์อาชีวศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางลัดดา กุลชร หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๑,๒,๓,๔

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ ๑

๓.๓ โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๒,๖

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๓,๖

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด ๔ มาตรา๒๔ (๑) ครูต้องฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และมาตรา๒๔ (๕) สถานศึกษา ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการ ประเภทต่างๆ"

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ให้มีคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการสานสัมพันธ์อาชีวศึกษาขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและบุคลากรให้มีความ เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันให้ครูและบุคลากรได้มีโอกาสพบปะ และการทำกิจกรรมร่วมกันซึ่งเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในอนาคตตลอดจนเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและศักยภาพของครูและบุคลากร ทางด้านความคิดและทัศนคติอันดีที่จำเป็นต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรรูปแบบต่างๆ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียน การสอนหลักสูตรรูปแบบต่างๆ

๕.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	๒. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	—	—	—	—	—	→				
	๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	—	—	—	—	—	→				
D	๕. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←	—	—	—	—	—	—	→				
C	๖. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←	—	—	—	—	—	—	→
	๗. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←	—	—	—	—	—	—	→
A	๘. สรุปผลการดำเนินงาน					←	—	—	—	—	—	—	→
	๙. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					←	—	—	—	—	—	—	→

๘. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... ๓๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ☑ หมวดค่าใช้สอย.....๓๐,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกันพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงาน

๙.๒ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เปิดโลกทัศน์ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตให้ทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

ลงชื่อ.....
(นางลัดดา กุลชร)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายัน จันทรา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ งานอาคาร สถานที่ และระบบดูแลบริการจัดการขยะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1. นายสุชาติ สุวรรณน้อย หัวหน้างานอาคาร สถานที่

2. นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา ผู้ช่วยงานอาคาร สถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 5 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรหลากหลายประเภท ทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้นแกนมัธยม หลักสูตรระยะสั้นบุคคลทั่วไป ทำให้วิทยาลัยฯ ต้องรองรับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน จำนวนมาก ดังนั้น สิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ที่สะอาด สวยงาน ร่มรื่น จึงเป็นสิ่งจำเป็น รวมถึงการพัฒนาอาคาร สถานที่ ให้รองรับการเรียนการสอน

งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาอาคาร-สถานที่ขึ้น เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบ รองรับผู้เรียน และผู้ที่ติดต่อกับวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยฯ มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ และสะอาด

5.2. เพื่อบริหารจัดการระบบการจัดการขยะมูลฝอย

5.3 เพื่อรองรับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้รู้สึกสบายตา สบายใจ สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5.4 เพื่อรองรับผู้ที่มาติดต่อประสานงานกับวิทยาลัยฯ รู้สึกปลอดภัย และประทับใจในสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่สะอาด ร่มรื่น ของวิทยาลัย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบวิทยาลัย

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1วิทยาลัยมีความปลอดภัย ร่มรื่น น่าอยู่ สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→	→							
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←	→							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→	→	→	→			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←	→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←	→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←	→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 500,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบ และพื้นที่ชุมชนหนองดินแดง

9.2 อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบวิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ รองรับผู้มาติดต่อราชการ

ลงชื่อ.....

(นายสุชาติ สุวรรณน้อย)

หัวหน้างานอาคาร สถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุชาติ สุวรรณน้อย หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 5 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรหลากหลายประเภท ทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้นแกนมัธยม หลักสูตรระยะสั้นบุคคลทั่วไป และเป็นศูนย์การเรียนรู้วิชาชีพ ทำให้วิทยาลัยฯ ต้องรองรับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน จำนวนมาก ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องมีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำวิทยาลัยฯ เพื่อดูแลความปลอดภัยทรัพย์สินทางราชการ และดูแลความปลอดภัยบริเวณโดยรอบวิทยาลัย

งานอาคารสถานที่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินทางราชการ จึงได้จัดทำ “โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย” ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

5.2. เพื่อดูแลและปกป้องทรัพย์สินทางราชการ

5.3 เพื่อให้เกิดสวัสดิภาพความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จำนวน 2 ท่าน

6.1.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง:วัน

6.2 เชิงคุณภาพ

สถานที่ราชการมีความปลอดภัยในทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 252,000 บาท ได้แก่

8.1 ☑ หมวดค่าตอบแทน.....252,000.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....-..... บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบ และพื้นที่ชุมชนหนองดินแดง

9.2 อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบวิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ รองรับผู้มาติดต่อราชการ

ลงชื่อ.....

(นายสุชาติ สุวรรณน้อย)

หัวหน้างานอาคาร สถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมยุทธศาสตร์ที่ 1,2และ3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555 – 2559 ได้ให้ความสำคัญการพัฒนาคนหรือหรือทุนมนุษย์ให้เข้มแข็งพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ,2553 : หน้า 86)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนมากกว่า 23 ปี ทั้งในระบบปกติ ระบบทวิภาคี และ ระบบทวิศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านอาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและแรงงาน ตลอดจนเพื่อพัฒนาสังคม ซึ่งถือได้ว่าเป็นบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษาของผู้เรียน ประกอบด้วย เยาวชน และประชาชนทั่วไป ให้เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดี เก่งและมีความสุขสอดรับกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ในทุกปีการศึกษามีผู้เรียนสำเร็จการศึกษาทั้งระบบ ปวช. ปวส.ระบบทวิภาคี และระบบทวิศึกษา งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงเห็นความสำคัญที่จะจัดทำโครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษาในทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อสร้างความมุ่งมั่น ตั้งใจ และเป็นขวัญกำลังใจให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปวช. ปวส. และระบบทวิศึกษา

5.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้สำเร็จการศึกษา ครู และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- คณะครูและบุคลากร
- ผู้เรียนระดับ ปวช.,ปวส. ทวิภาคี

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน นำไปสู่การสร้างเครือข่ายอย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←	—	→			
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	—	→			
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←	—	→			
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน										←	—	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 9,480 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ..... 9,480.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับประกาศนียบัตรโดยพร้อมเพรียงกัน

9.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน นำไปสู่การสร้างเครือข่ายอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....

(นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

หลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่าย ด้านการเงิน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางสาวกฤษณ์สุดา วงษ์สาหร่าย ผู้ช่วยงานการเงิน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 2 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 3 , ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่าย ด้านการเงิน มีการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ยุคดิจิทัล เพื่อให้ง่ายต่อการบริหารจัดการ ลดขั้นตอน สะดวก รวดเร็ว เพื่อความถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการต่างๆ ผู้ปฏิบัติงานได้รับมอบหมายให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ มีกระบวนการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดความคุ้มค่าทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยอยู่บนหลักการพื้นฐานที่สำคัญ ได้แก่ การส่งเสริมให้เกิดค่านิยมและจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งการบริหารจัดการของภาคราชการปัจจุบัน มีขอบเขตครอบคลุมหลายภารกิจ ได้แก่ งานธุรการ งานสารบรรณ งานด้านการเงินการคลัง งานด้านพัสดุ และงานบริการอื่นๆ ดังนั้น จึงถือได้ว่าเป็นงานที่มีความสำคัญมาก เป็นงานสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จขององค์กร ผู้ปฏิบัติงานจึงต้องเป็นผู้ที่มีศักยภาพสูง ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่าย ด้านการเงิน เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจบทบาท ให้ความสำคัญของงานการบริหารงานการเงิน ให้มีความถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ มีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเข้มข้น เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายให้มีความเข้มแข็ง มีสัมพันธภาพอันดี ตอบสนองการบริหารราชการที่มุ่งเน้นการบริการ การทำงานเป็นทีม อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และสามารถนำไปใช้เสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการเงิน ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อเพิ่มสมรรถนะด้านการเงิน ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

5.3 เพื่อให้สามารถระบุปัญหา อุปสรรคด้านการเงิน พร้อมมีแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้

5.4 เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ของการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเข้มข้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าใจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเข้มข้น รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการเงิน ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สามารถนำความรู้ ความสามารถมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ 90

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		←	—	—	—	→						
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	—	—	—	→					
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	—	—	—	→					
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	—	—	—	→					
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์และที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายด้านการเงิน

9.2 ได้พัฒนาศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของการเบิกจ่าย ด้านการเงิน

ลงชื่อ.....
(นางสาวกฤษณ์สุดา วงษ์สาหร่าย)
ครูผู้ช่วยงานการเงิน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายัน จันทรา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการน้ำมันเชื้อเพลิง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปกรณ์ คงเป็นสุข หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 5 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นวิทยาลัยที่เปิดสอนหลากหลายหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระบบทวิภาคี และภาคสมทบ เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นหลากหลายตามความต้องการของผู้เรียน ให้กับประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาส และนักเรียนแกนประถมมัธยม เป็นศูนย์การฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทาง ร่วมถึงการจัดอบรม สัมมนา ในโอกาสต่าง ๆ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางในการปฏิบัติงานราชการ การเดินทางเพื่อจัดการเรียนการสอน การออกหน่วยให้บริการประชาชน จึงมีความจำเป็นในการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินงาน งานพัสดุ จึงได้จัดทำโครงการน้ำมันเชื้อเพลิงขึ้น เพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน

5. วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการเดินทางเพื่อดำเนินงานราชการ และการจัดการเรียนการสอน การให้บริการประชาชนในการเดินทางออกให้บริการในพื้นที่ต่าง ๆ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- มีงบประมาณในการรองรับค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพียงพอและสอดคล้องกับที่ใช้จริง

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยมีน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางที่เกี่ยวข้องกับงานราชการ และการจัดการเรียน การสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณค่าใช้สอย ทั้งสิ้น....360,000.....บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีงบประมาณในการรองรับค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพียงพอและสอดคล้องกับที่ใช้จริง

ลงชื่อ.....

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)

หัวหน้างานพัสดุ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปกรณ์ คงเป็นสุข หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 5 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นวิทยาลัยที่เปิดสอนหลากหลายหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระบบทวิภาคี และภาคสมทบ เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นหลากหลายตามความต้องการของผู้เรียน ให้กับประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาส และนักเรียนแกนประถมมัธยม เป็นศูนย์การฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทาง ร่วมถึงการจัดอบรม สัมมนา ในโอกาสต่าง ๆ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานเอกสารทางราชการจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา เพื่อรองรับงานเอกสารทางราชการ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีเครื่องถ่ายเอกสารที่รองรับการปฏิบัติงานเอกสารทางราชการสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในงานเอกสารให้มีความรวดเร็ว สะดวก

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา จำนวน 2 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานเอกสารทางราชการ การจัดการเรียน การสอน ได้อย่างสะดวก และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 76,800 บาท
- ค่าสำเนาเอกสาร 12 เดือน 48,000 บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณค่าใช้สอย ทั้งสิ้น....124,800.....บาท

(หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การดำเนินงานเอกสารทางราชการมีประสิทธิภาพและสะดวก สามารถรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้อย่างเพียงพอตามความต้องการ

ลงชื่อ.....

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)

หัวหน้างานพัสดุ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายแผนงาน

และความร่วมมือ

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการโดยจัดทำเป็นแผน 5 ปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของ คณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา รวมถึงแผนอื่นที่เกี่ยวข้องและในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้เสนอ ต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวม และสรุปเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีประสิทธิผลมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ตลอดจนยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาสังกัดสานักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการจัดหาแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติราชการสำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานและบริหารงบประมาณ ของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ 2567 เป็นกรอบการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาที่สนองต่อวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การบริหาร สถานศึกษา และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำหนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นรูปเล่ม จำนวน 12 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ปฏิบัติงาน และดำเนินการ จัดการอาชีวศึกษาโดยมีแผนปฏิบัติการ เป็นแนวทาง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ									↔			
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										↔		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										↔		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											↔	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 2,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ปฏิบัติงานและดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการสรุปผลการปฏิบัติงาน ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 9 กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ จึงให้ส่วนราชการปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งมีการกำหนดระยะเวลา งบประมาณ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ ของภารกิจ และที่สำคัญจะต้องมีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ตาม เกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานใน ปีงบประมาณถัดไป

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถานศึกษา ทั้งนี้ให้มีการประเมินผลการ ดำเนินงานเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษา ตามกระบวนการ PDCA

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามกระบวนการ PDCA เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ เป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงาน และบริหารงบประมาณของวิทยาลัยฯ ในปีงบประมาณถัดไป

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามเกณฑ์การวัดของ ตัวชี้วัดผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา

- เพื่อวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมมีรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมมีรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ได้รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และนำไปปรับปรุงการาเนินงานตามแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณถัดไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ											↔	
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน											↔	
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน											↔	
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												↔
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน												↔
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 2,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงบประมาณ 2566 และนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดิ์นอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการส่งเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 4

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่2

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่4 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยสถานศึกษาสนับสนุน และ จัดให้ผู้เรียนทุกคนพัฒนาทักษะวิชาชีพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ขึ้น เพื่อสนับสนุน บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมจัดทำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ในการแข่งขันนะดับต่างๆเพื่อสร้างประสบการณ์ และพัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาความร่วมมือ การทำงานเป็นทีมของนักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการจัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยตามรายวิชาโครงการและอื่นๆ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย ตามรายวิชาโครงการและอื่นๆ

5.3 เพื่อจัดการประกวด แสดงและเผยแพร่ผลงานของนักเรียน นักศึกษา ภายในสถานศึกษา

5.4 เพื่อผลงานของนักเรียน นักศึกษา ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษาเข้าร่วมแสดงแข่งขันในระดับชุมชนจังหวัด ภาคและชาติ

5.5 เพื่อให้ครู ได้พัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและใช้งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน การฝึกอบรม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดตัวสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ครูจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนทุกคน ทุกปีการศึกษา
- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช และ ปวส จำทำโครงงานสิ่งประดิษฐ์

6.2 เชิงคุณภาพ

-ครูมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การฝึกอบรมหรือการนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อการเรียนการสอนการฝึกอบรม

-นักเรียน และนักศึกษา ได้นำความรู้มาใช้ในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์

-นักเรียน และนักศึกษา ได้รับทักษะประสบการณ์ในการเผยแพร่สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ.2567											
		ไตรมาสที่1			ไตรมาสที่2			ไตรมาสที่3			ไตรมาสที่4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุมัติโครงการ												↔
	2.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔	↔	↔									
	4.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔	↔									
D	5.ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			↔	↔								
C	6.ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			↔	↔								
	7.ประเมินผลการดำเนินโครงการ			↔	↔								
A	8.สรุปผลการดำเนินโครงการ			↔	↔								
	9.รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)			↔	↔								

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ..... -.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และประชาชน มีความพร้อมในการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคต สามารถสร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและยั่งยืน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัญชสา กิติอนันต์ภัทร์)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายจาตุรงค์ บุตรลพ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อ 5 ด้านที่ 5 ข้อ 4,5

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นสื่อที่ช่วยให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยที่ครอบคลุมวิธีการเรียนรู้หลาย รูปแบบ อาทิเช่น การเรียนรู้บนคอมพิวเตอร์ การเรียนรู้บนเว็บ และห้องเรียนเสมือนจริง เป็นต้น โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทุกประเภท เช่น อินเทอร์เน็ต (Internet) อินทราเน็ต (Intranet) เอ็กซ์ทราเน็ต (Extranet)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมอบงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ พัฒนาระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อการเข้าถึงข้อมูลในระบบความปลอดภัยในการจัดเก็บและการใช้ข้อมูล และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหารมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ครูผู้สอนได้ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสืบค้น พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารวมทั้งหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยฯ มีระบบเครือข่ายพร้อมใช้งาน ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←										→	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←										→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าจ้างเหมาบริการ.....50,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายจาตุรงค์ บุตรลพ)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
กับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. และหน่วยงานต่าง ๆ

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ**

   1.1 นายจาตุรงค์ บุตรลพ หัวหน้างานความร่วมมือ

2. **ลักษณะโครงการ** ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
   ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
   ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

   3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 4 ข้อที่ 1,2

   3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 2

   3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

   3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 3

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การศึกษาในระบบทวิภาคีเป็นแนวทางในการจัดอาชีวศึกษารูปแบบใหม่ ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน – นักศึกษา และการยอมรับจากองค์กรต่างๆ ในชุมชน ฉะนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องมีการลงนามความร่วมมือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดส่งส่งเสริมคุณภาพของแรงงานและการจัดการศึกษาของไทยที่ยังขาดกำลังคนด้านฝีมือแรงงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานต่อไป นอกจากนั้นยังเป็นการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้สถานด้านอาชีวศึกษาและสถานประกอบการ ครู – อาจารย์แนะแนว จากทุกสถานศึกษาระดับมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาสรวมถึงสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน มีความเข้าใจที่ถูกต้องและมองเห็นข้อดีของการเรียนในระบบทวิภาคี เป็นผลให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นที่รู้จักแพร่หลายและได้รับการยอมรับจากชุมชนมากขึ้น ดังนั้นงานความร่วมมือจึงมีความจำเป็นอย่างที่จะเป็นโซ่หรือข้อต่อในการเชื่อมระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมกับสถานศึกษาและหรือสถานประกอบการ

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาระบบเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ สถานศึกษา

5.2 เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้ได้ปริมาณและคุณภาพ มีทักษะวิชาชีพและคุณลักษณะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5.3 เพื่อทราบแนวคิดและความต้องการของสถานประกอบการในด้านการพัฒนาวิชาชีพและการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เพิ่มจำนวนกำลังแรงงานที่มีคุณภาพในสาขาวิชาชีพที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

6.1.2 เพิ่มจำนวนสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาชีพต่าง ๆของสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาระบบเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ

6.2.2 จัดการศึกษานอกห้องเรียนอย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	—	→							
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←	→						
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							←	—	→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←	→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครู คุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....13,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....5,400.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....7,600.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การพัฒนาด้านฝีมือแรงงานของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

ลงชื่อ.....

(นายจาตุรงค์ บุตรลพ)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม การเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้น เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. 2559 - 2566) ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบ่มเพาะวิสาหกิจเริ่มต้น การบริหารจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษาและวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถใช้ความรู้จากการเรียนและการอบรม จนเกิดความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ สร้างหนทางเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ เพื่อพัฒนาและบ่มเพาะให้ผู้เรียนเกิดแนวคิด ในการพัฒนาตนเองสู่การเริ่มต้นการเป็นผู้ประกอบการ โดยสามารถเขียนแผนธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังสามารถใช้แผนธุรกิจในการขอสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินธุรกิจ

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความคิดอย่างเป็นระบบ สามารถมีแนวความคิดในการดำเนินธุรกิจ และสามารถเขียนออกมาเป็นแผนธุรกิจที่สามารถดำเนินการได้จริง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้ารับการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ร้อยละ 80
- นักเรียนสามารถจัดทำแผนธุรกิจได้ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถเขียนแผนธุรกิจ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ							←	→				
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								←	→			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←	→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									← →			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									← →			
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)									← →			

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนสามารถเขียนแผนธุรกิจ และใช้เป็นแนวทางดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้นเป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. 2559 - 2566) ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบ่มเพาะวิสาหกิจเริ่มต้น การบริหารจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษาและวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถใช้ความรู้จากการเรียนและการอบรม จนเกิดความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ สร้างหนทางเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ เพื่อพัฒนาและบ่มเพาะให้ผู้เรียนเกิดแนวคิด ในการพัฒนาตนเองสู่การเริ่มต้นการเป็นผู้ประกอบการ ในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ร่วมเดินทางเพื่อศึกษาดูงานด้านกาประกอบธุรกิจจากสถานประกอบการที่ดำเนินธุรกิจจริง
- นักเรียน นักศึกษา สามารถดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวัง ได้อย่างน้อย 2 ธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน มาพัฒนา ปรับปรุง สร้างแนวทางในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ								←	→			
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								←	→			
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน								←	→			
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม									← →			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									← →			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ										← →		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										← →		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										← →		

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์ตรงจากผู้ประกอบธุรกิจ นำมาพัฒนาการประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....
(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าฯ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้นเป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. 2559 - 2566) ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบ่มเพาะวิสาหกิจเริ่มต้น การบริหารจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษาและวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถใช้ความรู้จากการเรียนและการอบรม จนเกิดความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ สร้างหนทางเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อพัฒนาและบ่มเพาะความรู้ วิธีการ และขั้นตอน ในการดำเนินธุรกิจตามที่นักเรียน นักศึกษาสนใจ ให้ประสบความสำเร็จตามที่คาดหวัง

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการพิจารณาให้ดำเนินธุรกิจ สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนที่คาดหวัง ให้ประสบความสำเร็จ อย่างน้อย 3 ธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังได้ พร้อมทั้งมีประสบการณ์ในการจัดทำธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของตนเองให้ยั่งยืนสามารถลดภาระรายจ่ายของครอบครัว

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ									←	→		
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									←	→		
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน									←	→		
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	—	→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										←	—	→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ..... บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถเป็นผู้ประกอบการ และดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ "จันทน์หอมคอฟฟี่" บริการเครื่องดื่ม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ หัวหน้าศูนย์อาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 2

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันกาแฟเป็นเครื่องดื่มที่ได้รับความนิยม ซึ่งในปัจจุบันการดื่มกาแฟของคนไทยมีวโน้มที่ชอบดื่มกาแฟสดมากกว่ากาแฟสำเร็จรูป เพราะกาแฟสดคามหอมหวานและรสชาติที่เข้มมากกว่า ดังนั้นการขยายตัวของธุรกิจกาแฟมีมากขึ้น และมีนักลงทุนจากต่างประเทศ จะเห็นได้ว่าประชาชนทั่วไปให้ความสนใจกับรสชาติที่เอกลักษณ์ และ กลิ่นหอมหวานชวนดื่ม แทบจะกล่าวได้ว่า ไม่มีใครไม่รู้จักกาแฟ

ดังนั้นวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงจัดทำหลักสูตรนักธุรกิจกาแฟ โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการปลูก เก็บ คั่ว และแปรรูปผลิตภัณฑ์เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะอาชีพให้กับนักเรียน ประชาชนทั่วไปสามารถนำความรู้และประสบการที่ได้รับมาใช้ในการประกอบอาชีพ และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรการเรียนการสอนวิทยาลัยสารพัดช่างจึงเกิดแนวคิด"จันทน์หอมคอฟฟี่"บริการเครื่องดื่ม เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไปได้ทดลองชิมและเห็นถึงกระบวนการทำธุรกิจ การจัดตั้งร้าน และเห็นถึงกระบวนการชงกาแฟ ทำให้วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมเป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไป และผู้ที่สนใจเรียนหลักสูตรนักธุรกิจกาแฟสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพได้จริงในอนาคต โดยมีกิจกรรม ดังนี้

1. บริการกาแฟ และเครื่องดื่มนอกสถานที่
2. บริการสอนอาชีพกาแฟ ณ ศูนย์การเรียนกาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่
3. สาธิตธุรกิจกาแฟ ณ ศูนย์การเรียนกาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่
4. ส่งเสริมรายได้ศูนย์การเรียนรู้กาเฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่ และพัฒนาสถานศึกษา
5. ศึกษาดูงาน และพัฒนาทักษะอาชีพนักธุรกิจกาแฟ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษาต่อและตลาดแรงงานแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อสร้างบุคลิกภาพที่ให้เหมาะสมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1นักได้รับแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์กาแฟอาชีวจันทน์หอม การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและการพัฒนารูปแบบการบริการเครื่องดื่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมเป็นที่รู้จักของนักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานอื่น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔	↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม						↔						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน						↔						
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ						↔						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							↔					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							↔					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....50,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไป และหน่วยงานอื่นๆ

9.2 เกิดความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้าศูนย์อาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาบุคลากรภายใต้ศูนย์อาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ หัวหน้าศูนย์อาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2, ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์กาแฟอาชีวศึกษา เพื่อเป็นศูนย์การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเกี่ยวกับงานกาแฟที่หลากหลายทั้งสิ้น 5 หลักสูตร คือ หลักสูตรนักธุรกิจกาแฟ หลักสูตรนักชงกาแฟ หลักสูตรนักคั่วกาแฟ หลักสูตรสโลว์บาร์ และ หลักสูตรศิลปะการเทฟองนมเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและเป็นแนวทางการประกอบอาชีพทางด้านกาแฟ วิทยาลัยฯจึงได้จัดตั้งร้านกาแฟ "จันทน์หอมคอฟฟี่"เพื่อรองรับให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง เสมือนการทำธุรกิจร้านกาแฟของตนเองอีกด้วย

ในการนี้ ศูนย์กาแฟอาชีศึกษา "จันทน์หอมคอฟฟี่" มีความประสงค์ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

4.1 พัฒนาบุคลากรภายในศูนย์ฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

4.1 จัดหาชุดปฏิบัติงานของบุคลากรศูนย์กาแฟ ฯ

4.2 จัดหาฉากแบคดรอปศูนย์กาแฟ ฯ

4.4 จัดหาอุปกรณ์ในการชงกาแฟ ฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในศูนย์ฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อพัฒนาห้องเรียน ของศูนย์การเรียนรู้กาแฟ ฯ ให้มีความพร้อมในการจัดฝึกอบรม

5.3 เพื่อจัดหาอุปกรณ์ชงกาแฟ ชุดปฏิบัติงาน และแบคดรอป สำหรับฝึกอบรม

5.4 เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รู้จัก กาแฟอาชีวศึกษา "จันทน์หอมคอฟฟี่"

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีจำนวนนักเรียนเข้ามาเรียนเพิ่มขึ้นจากการที่ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ 20 %

6.1.2 มีผู้เข้ามาใช้บริการร้านกาแฟจันทน์หอมคอฟฟี่ อย่างน้อย 20 คนต่อวัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ศูนย์กาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่ ที่มีความทันสมัย

6.2.2 มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กาแฟอาชีวจันทน์หอมมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โปรดระบุช่วงเวลาที่ชัดเจน)											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	—	—	—	→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←→				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←→		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....60,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....40,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไป และหน่วยงานอื่นๆ

9.2 เกิดความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้าศูนย์อาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

โครงการคนดีมีความสุข

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นายเฉลิมพสิทธิ์ พรมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่1.4 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3. ปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามิได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอำนวยผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และนอกจากนี้เพื่อใช้รองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครู - นักเรียนมีโอกาสพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยการศึกษาแบบอย่างจากบุคคลและสถานที่ ที่ไปศึกษา

5.2 เพื่อสร้างความตระหนัก ด้านคุณธรรมจริยธรรม รู้คุณค่าศิลปวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกหวงแหนความเป็นไทย

5.3 เพื่อสร้างความรักสมานสามัคคีในหมู่คณะ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เรียนรู้คุณธรรมการเสียสละ รู้คุณค่าศิลปวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกหวงแหนความเป็นไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←	→							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมปฐมนิเทศและคัดเลือกกรรมการชมรม							←					→
	5.2 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย							←					→
	5.3 กิจกรรมส่งเสริมภาวะผู้นำ							←					→
	5.4 กิจกรรมเตรียมประเมิน อวท.	←					→						
	5.5 กิจกรรมสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม										←		→
	5.6 กิจกรรมกีฬาสีภายในต้านภัยยาเสพติด	←					→						
	5.7 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวัดหนองดินแดง	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←		→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								←	→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←		→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←		→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 26,000 บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 14,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 ครู และนักเรียน นักศึกษา รู้คุณค่าศิลปะวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกหวงแหนความเป็นไทย นำความรู้ที่ได้รับจากการโครงการนี้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการโรงเรียนคุณธรรม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 6.1 วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3. ปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 - 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรมในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา 2) เพื่อแสดงออกถึงความตระหนักในความสำคัญของการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การมีคุณธรรม จริยธรรม และการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต 3) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง ให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนา เสริมสร้าง ผู้เรียน และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างมีหลักการ แบบแผน อยู่ร่วมกัน ในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง เน้นกระบวนการ คิดเชิงระบบ รวมทั้งปลูกจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ให้นักเรียน และบุคลากร มีวินัย ความซื่อสัตย์ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม

5.2 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นำแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ความซื่อสัตย์ มีจิตอาสา จิตสาธารณะรู้คุณค่าศิลปวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกหวงแหนความเป็นไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←	→							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมสวดมนต์	←					→						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←		→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								←		→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←		→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←		→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....2,500.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....2,500.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ความซื่อสัตย์ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพสิทธิ์ พรมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนากิจการลูกเสือวิสามัญ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 6.2 ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจ ในผลงานของตนเอง

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3. ปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามิได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอำนวยผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และนอกจากนี้เพื่อใช้รองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าแสดงออก และห่างไกลจากยาเสพติด

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ

5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน และนำวัสดุเหลือใช้ มาทำให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมเตรียมลูกเสือวิสามัญ และประดับแถบ 2 สี								←	→			
	5.2 กิจกรรมประดับแถบ 3 สี และการอยู่ค่ายพักแรม	←	→										
	5.3 กิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด									←			→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←		→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←			→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←			→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←		→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 29,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....5,000.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....14,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 นักเรียนกล้าแสดงออกใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพสิทธิ์ พรมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการคนเก่งมีความสุข

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 6.2 ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจ ในผลงานของตนเอง

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3. ปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามิได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอำนวยผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และนอกจากนี้เพื่อใช้รองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าแสดงออก และห่างไกลจากยาเสพติด

5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ

5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน และนำวัสดุเหลือใช้ มาทำให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมพี่ช่วยน้อง				←	→							
	5.2 กิจกรรมแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์					←	→						
	5.3 กิจกรรมประชุมองค์การฯ						←	→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←		→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←	→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←		→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←		→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 15,000 บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 5,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 นักเรียนกล้าแสดงออกใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพสิทธิ์ พรมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 2.4 ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เพื่อดำรงซึ่งความเป็นไทยเป็นพลเมืองที่ดี เป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี รักในความเป็นไทย มีความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้เยาวชนเกิดความรัก ความศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนและท้องถิ่น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2.2 สร้างความตระหนักให้เกิดความรัก และศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←										→	
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←										→	
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←										→	
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←										→	
	5.1 กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช	←	→										
	5.2 กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ	←	→										
	5.3 กิจกรรมวันปิยมหาราช	←	→										
	5.4 กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ	←	→										
	5.5 กิจกรรมวันดินโลก			↔									
	5.6 กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง		↔										
	5.7 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ			↔									
	5.8 กิจกรรมวันวิสาขบูชา									↔			
	5.9 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร										↔		
	5.10 กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและแห่เทียนจำนำพรรษา										↔		
	5.11 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ											↔	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									←		→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←		→	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←		→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←		→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 24,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 4,000 บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 20,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้เยาวชน เกิดความรักและศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการดูแลบริการสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมศักดิ์ ดีเอี่ยม หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพของผู้เรียน ด้านที่ 1 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันมีโรคภัยไข้เจ็บ และมลพิษมากมายอยู่รอบตัวทั้งที่แก้ไขได้และแก้ไขไม่ได้ เพื่อเป็นการป้องกัน ไม่ให้เกิดปัญหาหรือลดปัญหาต่าง ๆ เหล่านั้น และส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาวะที่ดีในการเรียนและการทำงาน ดังนั้นงานสวัสดิการจึงจัดทำโครงการให้บริการและส่งเสริมฯ ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดูแลสุขภาพอนามัยของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

5.3 เพื่อจัดสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลด้านอุปโภคบริโภคกับนักเรียน นักศึกษา การบริการการพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

5.4 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี								←	—	→		
	5.2 กิจกรรมน้ำดื่มปลอดภัย			←	—	—	—	—	—	—	→		
	5.3 กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์			←	—	—	—	—	—	—	→		
	5.4 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ						←	—	—	—	→		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	—	—	—	—	—	→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←	—	—	—	—	—	—	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ ดีเอี่ยม)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการบูรณาการ การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ**

1.นายมนตรี พรมประทีป หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. **ลักษณะโครงการ**
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ☑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- ☐ เพิ่มปริมาณผู้เรียน
- ☑ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
- ☐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้วิทยาลัยต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนให้จัดทำ โครงการบูรณาการ การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับสถานศึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรมหลักที่ 3 อาชีวะพัฒนา ในการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์วิชาชีพในด้านต่าง ๆ จากสถานการณ์จริง ได้เข้าร่วมกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ เรียนรู้การอยู่ร่วมกับผู้อื่น เสริมสร้างความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ เรียนรู้การทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปช่วยเหลือสังคม นำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา และชุมชน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาต่อสังคมทั่วไปให้เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการเรียนสายอาชีพ

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมโครงการบูรณาการ การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อ บริการวิชาการ บริการวิชาชีพให้กับชุมชน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะความชำนาญ และสร้างประสบการณ์วิชาชีพในด้านต่าง ๆ จากสถานการณ์จริง

5. วัตถุประสงค์

5.1. บริการวิชาการ บริการวิชาชีพ ให้กับชุมชน

5.2 ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์วิชาชีพในด้านต่าง ๆ จากสถานการณ์จริง

5.3 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปช่วยเหลือสังคม นำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและชุมชน

5.4 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บริการวิชาการ บริการวิชาชีพ ให้กับชุมชน ไม่น้อยกว่า 3 รายวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะ ความชำนาญ จากประสบการณ์วิชาชีพในด้านต่าง ๆ จากสถานการณ์จริง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ						✓						
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ						✓						
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน						✓						
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน						✓						
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม						✓						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							✓					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							✓					
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							✓					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							✓					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... -.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ..... -.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ตรง สามารถปฏิบัติงานจริงได้

9.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

9.3 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี พรมประทีป)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการปฐมนิเทศ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่1,2

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่1,2

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่1,2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากหลายสถาบันและได้ผ่านการคัดเลือกให้เรียนต่อในระดับ ปวช.1 ที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยังไม่ทราบรายละเอียดและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบของวิทยาลัยฯ จึงควรให้นักเรียนใหม่ได้รับการปฐมนิทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับทราบกฎระเบียบและข้อปฏิบัติร่วมกันตามวิทยาลัยฯกำหนด โดยคำนึงถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นคนเก่งและดี สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน และครู

5.2 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบรายละเอียดการบริหารของวิทยาลัยฯ ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ

5.3 เพื่อทราบถึงสวัสดิการและการบริการต่างๆที่ทางวิทยาลัยฯ จัดให้นักเรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนเข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวนร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนใหม่ระดับ ปวช.1 และ ปวส.1 มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ												
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ							↔					
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							↔					
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							↔					
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								↔				
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									↔			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									↔			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									↔			
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)									↔			

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....2,500.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....3,500.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนใหม่ระดับ ปวช.1 และ ปวส. 1ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ NPT Open house ตลาดนัดอาชีพ และกิจกรรมวันวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 1,2,3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันสถานศึกษามีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นสถานศึกษาของภาครัฐ หรือภาคเอกชน ซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ ทำให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นมีโอกาสได้รับแนวทางการศึกษาต่อมากขึ้น ทำให้สถานศึกษาจำเป็นต้องปรับตัวสู่การตลาดอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อรับกระแสการแข่งขันด้านการศึกษาที่สูงขึ้น เพราะว่าวิทยาลัยฯ จะดำรงอยู่ได้ต้องมีนักเรียนเข้ามาเรียน ดังนั้น จากสาเหตุการเพิ่มจำนวนและการแข่งขันระหว่างสถานศึกษา เพื่อที่จะดึงดูดความสนใจนักเรียนให้เข้ามาเรียน ส่งผลให้แต่ละสถานศึกษา ต่างมุ่งหาข้อดีมานำเสนอ เพื่อโน้มน้าวความสนใจของนักเรียนให้เข้าสู่สถานศึกษาของตนมากขึ้น

ดังนั้น การประชาสัมพันธ์ จึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญที่สถานศึกษา ต้องนำเสนอบทบาทของการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี NPT Open House เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เยี่ยมชม (ตลาดนัดอาชีพ) สาขางานต่างๆ ในแต่ละสาขา และได้เห็นบรรยากาศ การศึกษาภายในรั้ววิทยาลัยฯ ทำให้ได้สัมผัสกับวิทยาลัยฯ ก่อนตัดสินใจเข้ามาเรียน เหตุจูงใจที่ทำให้หลายๆ สถานศึกษาจัดโครงการ NPT Open House เนื่องมาจากพฤติกรรมของนักเรียนในปัจจุบันที่มีความเป็นอิสระ และมีความเชื่อมั่นตัวเองสูง ด้วยสภาวะเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมรอบตัวในการเลือกบริโภคและวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป ทำให้การคิดและตัดสินใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อเกิดจากการตัดสินใจของนักเรียน โดยผู้ปกครองมีบทบาทเพียงให้คำแนะนำดังนั้น NPT Open House จึงทำให้นักเรียนสามารถเห็นภาพความเป็นอยู่ภายในวิทยาลัยฯ ได้ชัดเจนที่สุด มีผลให้นักเรียนเลือกตัดสินใจศึกษาต่อได้อีกช่องทางหนึ่ง

โอกาสนี้ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ร่วมกับทุกสาขางาน ทุกหน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ จัดโครงการ NPT Open House (ตลาดนัดวิชาชีพ)และกิจกรรมวันวิชาการเพื่อเปิดบ้านสารพัดช่างให้ผู้ร่วมงานได้เห็นและสัมผัส ณ บริเวณสนามวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับมัธยมตอนต้น ประชาชน ในเขตพื้นที่ จังหวัดนครปฐมและจังหวัดใกล้เคียง ได้เข้ามาสัมผัสบรรยากาศการฝึกวิชาชีพ 108 อาชีพ การจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน และผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่จังหวัดนครปฐมและจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบข้อมูลภารกิจหลักของวิทยาลัย และผลงานทางวิชาการด้านต่างๆ ของสาขาวิชาต่างๆ

5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ในโอกาสวันครบรอบ 30 ปี ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตนักเรียนการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม

5.3 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน กับวิทยาลัย และผู้ชุมชน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ดำเนินการให้บริการทางวิชาชีพและวิชาการให้กับกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ที่ผ่านการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำหลักสูตรที่ให้บริการฝึกอบรมหรือบริการวิชาการ นำไปใช้ประโยชน์ได้ในระดับพอใช้-ดี ในทุกหลักสูตร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				↔								
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					↔							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					↔							
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					↔							
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					↔							

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ..... 50,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการ และรับการฝึกอบรมบริการวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 200 คน

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและรับบริการวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ได้ตามรายวิชาที่เข้ารับการฝึกอบรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการปัจฉิมนิเทศ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 1

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในวิชาชีพที่มุ่งเน้นและคาดหวังให้นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ นอกจากนักเรียนนักศึกษาจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญในทักษะวิชาชีพนั้น ๆ แล้ว นักเรียนยังจะต้องมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ด้วยเหตุนี้งานแนะแนวฯจึงเล็งเห็นว่านักเรียนควรจะได้รับความรู้ และข้อเสนอแนะที่เหมาะสมเพื่อเตรียมตัวออกไปสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อ ได้แนวทางในการเลือกสถานศึกษาที่เหมาะสมกับตนเอง

งานแนะแนว จึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมตัว เตรียมความพร้อมก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน โดยมีหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในมาให้ความรู้ก่อนออกปฏิบัติงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษาต่อและตลาดแรงงานแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อสร้างบุคลิกภาพที่ให้เหมาะสมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1นักเรียนเข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ จำนวนร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาได้รับข้อมูลด้านการศึกษาต่อ และแนะแนวทางในการประกอบอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔	↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม						↔						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน						↔						
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ						↔						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							↔					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							↔					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 6,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....3,000.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1นักเรียนได้รับความรู้ด้านการศึกษาต่อ และตลาดแรงงาน

9.2 นักเรียนสามารถเลือกสถานที่ศึกษาต่อ และเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 1,2,3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาที่พึงประสงค์ในอนาคตนอกจากเป็นการศึกษาเพื่อส่งเสริมบุคคลให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ความคิด ทักษะและเจตคติ ที่จะให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเอง รู้จักชีวิต เข้าใจสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ตนเองมีส่วนร่วม ผู้บริหาร ครูอาจารย์ จะต้องแนะแนวข้อมูลที่ถูกต้องด้านวิชาชีพที่เป็นไปได้แก่ผู้เรียนด้วยว่า วิชาชีพใดเหมาะสมกับผู้เรียนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ตามนโยบายด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาในสายวิชาชีพ สำหรับนักเรียน ในระดับมัธยมศึกษาที่

5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

5.3 เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เรียนสายวิชาชีพให้มากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อ สาขาละ 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2567 มากขึ้น ร้อยละ 20

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		.....										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←→								
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←→							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←→							
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					←→							
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					←→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ...20,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2567 มากขึ้นกว่าปี 2566

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่.....1.....ข้อที่.....1.8.....

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่....2.....

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่.....5.....

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การติดตามผลการเข้าสู่ตลาดแรงงานของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นการสำรวจข้อมูลเบื้องต้น ของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ว่าได้เข้าสู้ตลาดแรงงานมากน้อยเพียงใด และสาเหตุใดที่ไม่ได้เข้าสู่ตลาดแรงงาน นำข้อมูลที่ได้รับมาจัดเก็บ เพื่อวิเคราะห์ถึงสาเหตุนำเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์ปัญหา ปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาจัดการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในเรื่องการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษา ต้องมีการเตรียมตัวให้กับผลกระทบต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งใกล้และไกล

งานแนะแนว จึงจัดดำเนินโครงติดตามภาวการณ์มีงานทำของนักเรียน เป็นฐานข้อมูลว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมได้ทำงาน ศึกษาต่อ คิดเป็นกี่เปอร์เซ็นต์ของผู้เรียนในปีการศึกษานั้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสำรวจและติดตามการเข้าสู่ตลาดแรงงานของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ประจำปีการศึกษา 2566

5.2 เพื่อหาแนวทางในการช่วยเหลือจัดหางานสำหรับผู้ไม่มีงานทำ โดยให้มีภูมิคุ้มกันในตัว ภายใต้เงื่อนไข ความรู้ ความรอบคอบ

5.3 เพื่อเก็บรวบรวมเข้าสู่ การประกันคุณภาพของสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา 2566 ประมาณ 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้รับข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษา ที่ได้ศึกษาต่อที่ไม่ได้ศึกษาต่อและภาวะการมีงานทำ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							↔					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								↔				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									↔			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										↔		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... 1,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จำนวนผลของนักเรียนที่จบการศึกษา ประจำปี 2566

9.2 ได้รับข้อมูลการเข้าสู่ตลาดแรงงานของนักเรียน และข้อมูลการศึกษาต่อ

9.3 ได้รับข้อมูลอื่น ๆ เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการทุนเพื่อการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่.....3.....ข้อที่.....3.7.....

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่....1.....

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่.....B.....

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่.....1...

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน ค่าครองชีพได้ปรับตัวสูงขึ้นเรื่อยๆ ทำให้ประชาชนจำเป็นต้องขยันมากขึ้น เพื่อให้มีรายได้พอที่จะเลี้ยงชีพให้กับตัวเองและครอบครัว สมาชิกของแต่ละครอบครัวบ้างก็มีมาก บ้างก็มีน้อย แตกต่างกันไป ผู้ปกครองหลายคนต้องการให้ลูกๆของตนเองได้เรียนสูงๆ เพื่อที่จะมีงานทำที่ดี ช่วยเหลือครอบครัวได้ในอนาคต

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องของทุนเพื่อการศึกษา ที่จะมอบให้กับนักเรียนเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัว จึงจัดโครงการหาทุนเพื่อการศึกษาให้กับนักเรียนตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้

4.1ทุนการศึกษามอบโดยวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

4.1.1 นักเรียนที่มีผลการเรียนดี ขาดแคลนทุนทรัพย์

4.1.2 นักเรียนที่มีความประพฤติดีขาดแคลนทุนทรัพย์

4.1.3 นักเรียนที่ช่วยเหลืองานวิทยาลัยโดดเด่น มีความประพฤติดี

4.2 ทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

4.2.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครู

4.2.2 วัดหนองดินแดง

4.2.3 วัดพระปฐมเจดีย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนตามประเภททุนต่างๆ โดยผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

5.2 เพื่อช่วยเหลือ แบ่งเบาภาระครอบครัวของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนได้รับทุนเพื่อการศึกษา 20 ทุนต่อปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนที่ได้รับทุน นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์และช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัวได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔	↔	↔								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน						↔						
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							↔	↔				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								↔	↔	↔		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										↔		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ										↔	↔	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาครูณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน ได้รับทุนเพื่อการศึกษาแต่ละประเภท เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ และช่วยแบ่งเบา

9.2 นักเรียนมีขวัญ กำลังใจ และช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัวได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกวรรณ เตียศิริ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมศักดิ์ ดีเอี่ยม หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 – 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ

3.2 นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 4 มิติ

มิติที่ 3 ข้อที่ 3.4

3.3 ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 13

3.4 มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2

3.5 การบริหารจัดการตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านที่ 3 องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.3

3.6 แผนพัฒนาสถานศึกษา (พ.ศ.2560-2568)

พันธกิจที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานศึกษาทุกแห่งต้องมีมาตรการในการควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความปลอดภัย มีสุขภาพที่ดี รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษา เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา และสิทธิต่าง ๆ ที่ควรได้รับ

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงได้จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในการตรวจสอบผู้ที่เข้าออกวิทยาลัยฯ จำเป็นต้องมีการจัดครูเวรในการตรวจสอบบุคคลที่เข้ามาติดต่อราชการและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เช่น เข้ามาส่งวัสดุ การจอดรถในจุดต่าง ๆ และครูเวรก็จะคอยแนะนำนักเรียนในการแต่งกาย การจอดรถจักรยานยนต์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้ปกครองทราบกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อแจ้งประโยชน์ต่าง ๆ ที่ผู้นักเรียนจะได้รับ

5.3 เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของนักเรียนในการเรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับ ปวช. และ ปวส. มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ปวช. และ ปวส. ปฏิบัติตามกฎของวิทยาลัยฯ ได้ร้อยละ 80

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	—	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	—	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี								←	—	→		
	5.2 กิจกรรมน้ำดื่มปลอดภัย			←	—	—	—	—	—	—	→		
	5.3 กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์			←	—	—	—	—	—	—	→		
	5.4 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ						←	—	—	—	→		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	—	—	—	—	—	→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←	—	—	—	—	—	—	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....5,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ ดีเอี่ยม)

หัวหน้างานปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายวิชาการ

โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1,2 และ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 4

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) คือการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้แก่ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนในสายวิชาชีพ เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาครบตามหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองวุฒิการศึกษา ทั้งในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพพร้อมกัน การจัดการศึกษารูปแบบทวิศึกษา เป็นแนวคิดใหม่และเป็นการสร้างนวัตกรรมในการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ที่เป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ในการศึกษาทางด้านวิชาชีพเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ความสามารถต่างๆ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการประกอบอาชีพ รวมทั้งเพิ่มโอกาสในการมีงานทำมากกว่าการมีวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) เพียงอย่างเดียว เป็นความร่วมมือการจัดการศึกษาระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานประกอบการต่างๆ ในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกัน การเทียบโอนหน่วยกิต รวมทั้งการฝึกงานในสถานประกอบการ

สรุปแล้วทวิศึกษา คือ การจัดการศึกษาทางเลือกสำหรับผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไปทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เมื่อครบกำหนดตามหลักสูตรผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาทั้งหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายและสายอาชีพไปพร้อมกัน ทั้งนี้ได้มีกำหนดการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีทำความตกลงร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาที่เปิดสอนมัธยมศึกษากับสถานศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ เป้าหมายการอาชีวศึกษา มาตรา 6 พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ

ตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติและสมรรถนะ จนสามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือผู้ประกอบอาชีพโดยอิสระได้ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิ ประเภทวิชา และสาขาวิชาต่างๆ จะต้องครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน คือ

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

วิทยาลัยเทคนิคธัญบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของนโยบายดังกล่าว จึงได้จัดหลักสูตรทวิศึกษาโดยร่วมมือกับวิทยาลัยการจัดการปง เพื่อจัดหลักสูตทวิศึกษาขึ้นในโรงเรียนเชียงม่วนวิยาคมเพื่อสนองนโยบายรัฐบาลและแก้ปัญหาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบต่อไป

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางปฏิบัติดังกล่าว จึงขอเสนอโครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) เพื่อรองรับโรงเรียนที่จัดการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาที่หลากหลาย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัดและความสนใจ

5.2 เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในการเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์ที่จะเรียนควบคู่ไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- มีหลักสูตรทวิศึกษา ๑ ฉบับ

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยฯมีหลักสูตรทวิศึกษาฯ ที่ดี มีประสิทธิภาพและนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิผลและเหมาะสมกับสภาพบริบททั่วไปของโรงเรียนและชุมชน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←				→	
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม											←	→
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่เรียนไปประกอบอาชีพอิสระ และมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาเส้นทางการศึกษาสายอาชีพได้

9.2 สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน

9.3 สถานศึกษามีหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเชื่อมโยงกับสาขาวิชาอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อใช้ในการพัฒนาด้านการศึกษามีความต่อเนื่องและเกิดความยั่งยืนในระยะยาว

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1,2 และ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 4

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีนโยบายของรัฐบาล มาตรฐานการศึกษาของชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่สิบสอง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนยุทธศาสตร์และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด ได้เห็นความสำคัญในการสร้างและกำหนดรูปแบบแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาร่วมกันกำหนดรูปแบบและแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมให้มีนวัตกรรมสนับสนุนการศึกษาที่ต่อเนื่องเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ สามารถพัฒนาทักษะผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบททางการศึกษาในสาขาวิชาชีพ ให้ผู้เรียนมีทักษะต่อยอดในการศึกษาต่อระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยอาศัยกระบวนการการมีส่วนร่วมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างและกำหนดรูปแบบแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางปฏิบัติดังกล่าว จึงขอเสนอโครงการเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อรองรับโรงเรียนที่จัดการศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ผู้เรียนในสายอาชีพทั้งผู้เรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สามารถเข้าสู่เส้นทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

5.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับรู้ประสบการณ์จากผู้ที่ปฏิบัติงานจริง

5.4 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะต่อยอดในการศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษา อุดมศึกษาและประกอบอาชีพได้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนในพื้นที่ จังหวัดนครปฐม

6.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนในพื้นที่ จังหวัดนครปฐม เข้าร่วมอย่างน้อย จำนวน 1 โรงเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	—	→							
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	—	→					
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	—	—	—	→	
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม											←	→
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่เรียนไปประกอบอาชีพอิสระ และมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาเส้นทางการศึกษาสายอาชีพได้

9.2 สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน

9.3 สถานศึกษามีหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเชื่อมโยงกับสาขาวิชาอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อใช้ในการพัฒนาด้านการศึกษามีความต่อเนื่องและเกิดความยั่งยืนในระยะยาว

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 และ 2

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 4

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น วิทยาลัยฯดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดให้นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการศึกษาดูงานและมองเห็นงานในอนาคต หลังจากจบการศึกษาแล้ว สามารถตัดสินใจได้ว่าสาขาวิชาที่ตนเองเลือกมาเรียนมีความถนัด และเป็นแนวทางให้นักเรียน นักศึกษาประกอบอาชีพในอนาคตได้

ดังนั้น วิทยาลัยฯ เปิดทำการเรียนการสอน ในสาขาวิชาต่างๆ เช่น แผนกวิชาช่างกลโรงงาน แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก และแผนกวิชาการตลาด ในการนี้งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางปฏิบัติดังกล่าว จึงขอเสนอโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ไปศึกษาดูงาน ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาเล่าเรียนด้านวิชาชีพของสาขาตนเอง โดยมีคณะครูแผนกวิชาดูแลควบคุมตลอดในการดำเนินกิจกรรม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการตามสาขาวิชาชีพอยู่ในระดับดีมาก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	→	
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....1,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และสามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานในสาขาวิชาชีพไปใช้ในการเรียนการสอนและการออกไปปฏิบัติงานได้

9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานจากสถานประกอบการไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2 และ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 4

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีการกำหนดนโยบายสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือและช่วยกันดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ โดยมีเป้าประสงค์สำคัญ ได้แก่ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพที่สอดคล้องเหมาะสมกับการเสริมสร้างความมั่นคง ผู้เรียนมีสมรรถนะและความสามารถในการแข่งขันที่สนองความต้องการของตลาดงานและประเทศ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเสมอภาคประกอบกับโลกสมัยใหม่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลงที่ท้าทาย อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงยังเป็นไปอย่างรวดเร็วเป็นสังคมความรู้ (knowledge-based society) ทักษะที่จำเป็นในสังคมความรู้ คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์ทักษะในการเลือกสรรและประมวลข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่มากมาย แต่ในสภาพปัจจุบัน ครูผู้สอนยังสอนด้วยการบรรยาย ไม่เน้นการสอนกระบวนการอันนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนั้น ในการจัดการเรียนการสอนในยุคนี้ จึงควรมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะแห่งอนาคตใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะขั้นพื้นฐานที่สามารถใช้ชีวิตได้ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ ดังนั้นการสร้างผู้เรียนให้มีศักยภาพในการใช้ชีวิตอยู่ในสังคม จึงมีความจำเป็นที่ครูผู้สอนต้องเป็นผู้สร้างผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในศตวรรษที่ 21 และศึกษานิเทศก์ต้องช่วยเหลือและทำงานร่วมกันกับครูผู้บริหารสถานศึกษา โดยเฉพาะการส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่

ดังนั้น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงเสนอโครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21

5.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารด้านการนิเทศภายใน เทคนิค วิธีการสังเกตการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑

5.3 เพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมในการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในระดับ ชั้นเรียนที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 95 ของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑ และมีการเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	→	
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดนวัตกรรมที่เป็น Best Practice

9.2 ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 และ 2

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 4

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะวิชาชีพ ระดับ ปวช.3 และปวส.2 ได้ใช้ความรู้วิชาชีพของตนเองที่ได้เรียนมา เพื่อทดสอบมาตรวิชาชีพ โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ผู้ทดสอบผ่านจะได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติระบุ ชื่อ นามสกุล สาขาและระดับที่ผ่านการทดสอบ เป็นหลักฐานยืนยันในทักษะ ฝีมือของตน

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางปฏิบัติดังกล่าวจึงขอเสนอโครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้เกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ของแต่ละสาขาวิชา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทดสอบวัดความรู้ ความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่นักเรียน นักศึกษา ในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับต่อไป

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับรู้ประสบการณ์จากผู้ที่ปฏิบัติงานจริง

5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการเรียนในแต่ละวิชาชีพของผู้เรียน

5.5 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ของแต่ละสาขาวิชา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และปวส.2 แต่ละสาขาวิชา ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และปวส.2 แต่ละสาขาวิชา ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงานร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมทดสอบ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	→	
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ..... -.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

9.2 สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการนิเทศภายใน ประจำปีการศึกษา 2566-2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 2

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ให้ประสบความสำเร็จ ประกอบด้วยการใช้กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศควบคู่ไปด้วย เพื่อคอยกำกับติดตาม ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ร่วมมือกันปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน อันจะทำให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่วางไว้

ดังนั้น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงเสนอโครงการนิเทศภายใน ประจำปีการศึกษา 2565-2566 เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง ให้มีการปรับปรุงการสอนด้วยตัวครูเองอย่างสม่ำเสมอ การพัฒนาทักษะการ ทำงานกลุ่ม การพัฒนาวิชาชีพ การพัฒนาหลักสูตร การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนของครู และ ศึกษาความพึงพอใจของครูที่มีต่อการนิเทศภายใน รวมถึงทำให้ทราบแนวทางและรูปแบบการนิเทศภายในของวิทยาลัยฯ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารนำไปใช้เป็นแนวทางปรับปรุง พัฒนาระบบการนิเทศภายในวิทยาลัยฯ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในวิทยาลัยฯให้มี ประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนตลอดไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรร่วมมือ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปรับปรุงเพื่อพัฒนากิจกรรมการสอนให้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้มีการควบคุม กำกับ ติดตาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อสร้างความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับผิดชอบ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- จัดให้มีการนิเทศภายใน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง / ครู 1 คน
- จัดหาเอกสารดำเนินการแนะนำทางวิชาการ ให้แก่บุคลากร ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯร่วมมือช่วยเหลือกันทางวิชาการในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- มีการควบคุม กำกับ ติดตาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	→	
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย..... ..-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูมีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

9.2 ครูปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 การบริหารงานเป็นไปด้วยความเข้าใจและสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ (Project)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2 และ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 2

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 และ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ ระดับ ปวช.3 และปวส.2 ได้ใช้ความรู้วิชาชีพของตนเองที่ได้เรียนมา จัดแสดงผลงานการจัดนิทรรศการ เป็นวิธีการเผยแพร่ผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเลือกใช้สื่อในการเผยแพร่ที่เหมาะสมจะทำให้บุคคลเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลงานต้นแบบ หรือข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลงานได้ง่าย บุคคลเป้าหมายนี้นอกเหนือจาก นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร หรือผู้เกี่ยวข้อง ยังได้แก่สาธารณชนในวงกว้างเพื่อสร้างชื่อเสียงให้ของแผนกวิชาให้เป็นที่ยอมรับ การจัดทำฐานข้อมูลที่เป็นการรวบรวมผลงาน และการเลือกสื่อในการเผยแพร่ เป็นกลไกสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการเผยแพร่ผลงาน นอกเหนือจากการจัดนิทรรศการภายในและภายนอกแล้ว การเผยแพร่โดยใช้สื่ออินเตอร์เน็ตนับเป็นวิธีการที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการเผยแพร่ในวงกว้าง ไม่ว่าจะเป็นต่อบุคคลเป้าหมายถึงผู้สนใจทั่วไป

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางปฏิบัติดังกล่าวจึงขอเสนอโครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ (Project) เพื่อสนับสนุนนักเรียน นักศึกษารวบรวมผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม และการจัดแสดงผลงาน โดยการจัดนิทรรศการทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯและการเผยแพร่ทางสื่ออินเตอร์เน็ต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เผยแพร่ผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมต่อสาธารณชนทั้งภายในและภายนอก

5.2 เพื่อเป็นการเก็บรวบรวมผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมไว้ใช้ในการอ้างอิง หรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต

5.3 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมทางวิชาชีพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- จำนวนแผนกวิชา ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีผลงานผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเผยแพร่ต่อสาธารณชนทั้งภายในและภายนอก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	→	
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย..... ..-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีจำนวนผลงานของนักเรียน นักศึกษาที่เผยแพร่ต่อสาธารณชนทั้งภายในและภายนอก

9.2 มีจำนวนโครงงานที่เก็บรวบรวมผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต

9.3 นักเรียน นักศึกษามีสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมทางวิชาชีพไว้เผยแพร่

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามสมรรถนะอาชีพเชื่อมโยงกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายอาชีพให้กับนักเรียนโรงเรียนแกนประถม และมัธยม เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะตามฐานสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไป ประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้กับผู้เรียนและครอบครัวใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ จึงต้องมีการจัด อบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายอาชีพเพื่อเป็นการเพิ่มอาชีพที่หลากหลายให้กับผู้เรียน ดังนั้นวิทยาลัยฯ จัดอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามสมรรถนะอาชีพรายวิชาให้ตรงกับความต้องการผู้เรียนโรงเรียนแกนประถมและมัธยม ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการสร้างความร่วมมือกับโรงเรียน (สพฐ.) จัดประชุมหลักสูตวิชาชีพระยะสั้นสมรรถนะ**6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1 เชิงปริมาณ

สาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน 14 สาขาวิชา

1. สาขาวิชายานยนต์
2. สาขาวิชาจักรยานยนต์
3. สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
4. สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง
5. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
6. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

7. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 8. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก

9. สาขาวิชาการบัญชี 10. สาขาวิชาคหกรรม

11. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ 12. สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

13. สาขาวิชาเสริมสวย 14. หมวดวิชาทักษะชีวิต

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 โรงเรียนแกนประถมและมัธยม (สพฐ.) ในจังหวัดนครปฐม และพื้นที่ใกล้เคียงจำนวน 20 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสมรรถนะวิชาชีพระยะสั้นนำไป ประกอบอาชีพสร้างรายได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		←	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			↔									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน						↔		→				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								↔	→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										↔	→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										↔	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย..... 5,000.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยฯจัดอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามสมรรถนะอาชีพโรงเรียนแกนประถมและมัธยม (สพฐ.) ในจังหวัดนครปฐม ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสมรรถนะวิชาชีพระยะ สั้นนำไปประกอบอาชีพสร้างราย

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 5

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนคร ปฐมยุทธศาสตร์ที่ 2

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบาย ของวิทยาลัยสารพัด ช่างนครปฐม ให้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยให้มี การบูรณาการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับผู้เรียนเพื่อผู้เรียนเกิดทักษะประสบการณ์จริงในด้านต่าง ๆ ทั้ง ในสถานที่และนอกสถานที่ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการเรียนของผู้เรียน ทั้งนี้โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น เป็นการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะตามหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ ยกระดับทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนด้านวิชาชีพระยะสั้น ได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ

5.3 เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพในสถานศึกษา ทั้งในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพระยะสั้น และทักษะวิชาชีพพื้นฐาน จำนวน 14 ทักษะ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ได้รับประสบการณ์ด้านวิชาชีพจากการฝึกปฏิบัติโดยตรงและเป็นการให้นักเรียนฝึกการใช้ความสามารถและทักษะในการแข่งขัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		←	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	→								
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน						←	→					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								←	→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน								←	→			
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....11,000.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....9,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ด้านวิชาชีพจากการฝึกปฏิบัติโดยตรงและเป็นการให้นักเรียนฝึกการใช้ความสามารถและทักษะในการแข่งขัน

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ สอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 6

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษามีจุดมุ่งหมายคือการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาชาติ นำความรู้อันเป็นสากลในทางทฤษฎีและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกิจนิสัยที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขาวิชา เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวนี้เรียกว่า มาตรฐานวิชาชีพ

การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม กำหนดเกณฑ์การตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจะต้องดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐานและเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.2 ทุกสาขาวิชาเพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในโอกาสต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดกิจกรรมทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ให้กับนักศึกษา ระดับปวส.2 ทุกสาขางาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับปวส.2 ทุกสาขางานร้อยละ 100 ได้รับทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- นักศึกษาระดับปวส.2 ทุกสาขางาน ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะด้านวิชาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	—	→							
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					↔							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ						↔						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							↔					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)								↔				

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☑ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....1,505.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....495.... บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนระดับปวส.2 ทุกสาขางานได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ เสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านวิธีการวัดผลและประเมินผล

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 พ.ศ.2556 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 ได้กำหนดแนวทางเรื่องการประเมินผลการเรียนในทุกรูปแบบการศึกษา ให้ประเมินเป็นรายวิชาโดยดำเนินการประเมินตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียน ด้านความรู้ ความสามารถและเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์และเนื้อหาวิชาตามสมรรถนะรายวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม จัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาและการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียน โดยพิจารณาจากการประเมินในแต่ละกิจกรรมและงานที่มอบหมาย ในอัตราส่วนตามความสำคัญของแต่ละกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย และจัดให้มีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน และให้ดำเนินการประเมินผลการเรียนนักเรียนที่เรียนในรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ตามวิธีการที่ครูฝึกและครูนิเทศก์กำหนด

งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านวิธีการวัดผลและประเมินผลให้กับครูและบุคลากรทางศึกษาเพื่อให้การวัดและประเมินผลในทุกรูปแบบการศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านวิธีการวัดผลและประเมินผล ให้กับครูและบุคลากรทางศึกษา

5.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สามารถวัดผลและประเมินผลในทุกรูปแบบการศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- การเข้าร่วมกิจกรรมฯ

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรทางศึกษา สามารถวัดผลและประเมินผลในทุกรูปแบบการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ				←	—	→						
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	—	→						
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	→						
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←	—	→			
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน										←	—	→
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย.....24,000.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....5,700.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนในทุกรูปแบบการศึกษา ของครูและบุคลากรทางศึกษาเป็นไปตามแนวทางการประเมินผลการเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 พ.ศ.2556 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานวัดผล และประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวอัญมณี ปิดงาม หัวหน้าหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตราฐานที่ 1 ด้านที่ 1,2 และ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1 และ 2

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 2-5

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2-5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษถือเป็นภาษาที่มีบทบาทสำคัญ และมีผลกระทบต่อประชากรไทยในหลากหลายด้าน ตัวอย่างด้านล่างนี้ คือความสำคัญของภาษาอังกฤษที่มีผลต่อด้านต่างๆ ที่ใกล้ตัว และทำให้เห็นภาพชัดเจน เพื่อให้เห็นว่าเพราะเหตุใดเราจึงควรเรียนรู้ และเห็นถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น อีกทั้งปัจจุบัน วันสำคัญต่าง ๆ ทั้งทางด้าน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เยาวชนหลาย ๆ คน ไม่ให้ความสำคัญ และไม่รู้ถึงความหมายและความสำคัญ ของวันสำคัญนั้น ๆ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาคุณธรรมที่ดำเนินการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียน นักศึกษาในยุคแห่งความเปลี่ยนแปลงของศตวรรษที่ 21 วิทยาลัย ฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่นักเรียน นักศึกษา เป็นอย่างยิ่ง รวมถึงการให้ความสำคัญต่อ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรม ในโครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีกิจกรรมภายใต้โครงการทั้งสิ้น จำนวน 5 กิจกรรม ได้แก่

1. กิจกรรมวันสำคัญ

1.1 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธ.ค.66
วันรัฐธรรมนูญ 10 ธันวาคม 2566
1.3 วันคริสต์มาส 25 ธันวาคม 2566
1.4 วันปีใหม่ 1 มกราคม 2567
1.5 วันตรุษจีน 12 กุมภาพันธ์ 2567
1.6 วันวาเลนไทน์ 14 กุมภาพันธ์ 2567
1.7 วันมาฆบูชา 27 กุมภาพันธ์ 2567
1.8 วันจักรี 6 เมษายน 2567
1.9 วันสงกรานต์ 13-15 เมษายน 2567
1.10 วันฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2567
1.11 วันพืชมงคล 11 พฤษภาคม 2567
1.12 วันวิสาขบูชา 26 พฤษภาคม 2567
1.13 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมพระบรมราชินี 3 มิถุนายน 2567
1.14 วันอาสาฬหบูชา 24 กรกฎาคม 2567
1.15 วันเข้าพรรษา 25 กรกฎาคม 2567
1.16 วันสุนทรภู่ 26 มิถุยายน 2567
1.17 วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2567
1.18 วันภาษาไทยแห่งชาติ 29 กรกฎาคม 2567
1.19 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิงหาคม 2567
1.20 วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ 18 สิงหาคม 2567

2. กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน (ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ)

3. กิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกบุญคุณพระมหากษัตริย์ (ศาสตร์พระราชาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

4. กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร วช.นฐ. (English Camp)

5. กิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงจัดทำโครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ให้สูงขึ้น

5.2 เพื่อสร้างทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตามหลักโครงสร้างหลักไวยากรณ์ และการออกเสียงที่ถูกต้อง ชัดเจน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

5.4 เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.5 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และสร้างอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และปลูกจิตสำนึกในบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทยอย่างถูกต้อง

5.6 เพื่อปลูกจิตสำนึกในการรักษ์โลก เห็นความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 และ ปวส.1-2 ทุกคน จำนวน 58 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับการส่งเสริมทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในระดับ ดีมาก

- นักเรียน นักศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดสู่อาชีพของตนเองในอนาคตได้อย่างดี

- ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้พัฒนาตนเองให้เกิดทักษะที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สู่การเป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 ได้ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	—	—	—	—	—	—	→	
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												↔
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตามหลักโครงสร้างหลักไวยากรณ์และการออกเสียงที่ถูกต้อง ชัดเจน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

9.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.5 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย มีอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และมีจิตสำนึกในบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย

9.6 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกในการรักษ์โลก เห็นความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัญมณี ปิดงาม)

หัวหน้าหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.นายมนตรี พรมประทีป หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

☑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

☐ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

☑ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

☐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นในการพัฒนาฝีมือและความเชี่ยวชาญเพื่อให้แรงงานมีทักษะ ความรู้ที่ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการโดยการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้กับประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีศักยภาพ ในสาขาอาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน (Re-skill Up-skill New-skil) เพื่อให้ผู้ที่มาอบรมได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสามารถนำไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวันเพื่อหารายได้ต่อไป

ดังนั้น สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษา ให้มีสมรรถนะทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน ตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถะให้มีโอกาสในการมีงานทำสามารถกลับไปทำงาน เข้าสู่อาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ให้มีความสามารถทางด้านการพัฒนาทักษะอาชีพ

2. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ไม่น้อยกว่า 3 รายวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจในรายวิชามีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ เพิ่มทักษะให้มีโอกาสในการมีงานทำ สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ						✓						
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ						✓						
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน						✓						
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน						✓						
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม						✓						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							✓					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							✓					
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							✓					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							✓					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ..... 5,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเข้าใจง่าย

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจในรายวิชามีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ สามารถปฏิบัติงานจริงได้

ลงชื่อ.....
(นายมนตรี พรมประทีป)
หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายัน จันทรา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการปรับปรุงศูนย์เทคโนโลยีเครื่องปรับอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ**

1.นายมนตรี พรมประทีป หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

2. **ลักษณะโครงการ**
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ☑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- ☑ เพิ่มปริมาณผู้เรียน
- ☑ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
- ☐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นในการพัฒนาฝีมือและความเชี่ยวชาญเพื่อให้แรงงานมีทักษะ ความรู้ที่ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการโดยการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้กับประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีศักยภาพ ในสาขาอาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน (Re-skill Up-skill New-skil) เพื่อให้ผู้ที่มาอบรมได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสามารถนำไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวันเพื่อหารายได้ต่อไป

ดังนั้น สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการปรับปรุงศูนย์เทคโนโลยีเครื่องปรับอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษา ให้มีสมรรถนะทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน ตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถะให้มีโอกาสในการมีงานทำสามารถกลับไปทำงาน เข้าสู่อาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพสาขาวิชาที่ต้องการฝึกอบรมประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะปฏิบัติงานตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้มีโอกาสในการมีงานทำ สามารถกลับไปทำงานในสถานประกอบการ เข้าสู่อาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน หรือประกอบอาชีพอิสระ

2. เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีเครื่องปรับอากาศให้มีความต้องการฝึกอบรมประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ที่สนใจเข้าฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพงานล้างเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้มีโอกาสในการมีงานทำ สามารถกลับไปทำงานในสถานประกอบการ เข้าสู่อาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน หรือประกอบอาชีพอิสระ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ				✓								
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ				✓								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				✓								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				✓								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				✓								
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					✓							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					✓							
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					✓							
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					✓							

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย..... ..-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. ประชาชนได้ฝึกประสบการณ์ตรง สามารถปฏิบัติงานจริงได้

9.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี พรมประทีป)

หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ**

1.นายมนตรี พรมประทีป หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

2. **ลักษณะโครงการ**

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

☑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

☐ เพิ่มปริมาณผู้เรียน

☑ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

☐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นในการพัฒนาฝีมือและความเชี่ยวชาญเพื่อให้แรงงานมีทักษะ ความรู้ที่ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการโดยการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้กับประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีศักยภาพ ในสาขาอาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน (Re-skill Up-skill New-skil) เพื่อให้ผู้ที่มาอบรมได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสามารถนำไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวัน

ดังนั้น สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะทางด้านทักษะการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ให้มีความสามารถทางด้านการพัฒนาทักษะอาชีพ

2. เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังให้มีทักษะมีความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ไม่น้อยกว่า 2 ทักษะวิชาชีพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ เพิ่มทักษะให้มีโอกาสเข้าร่วมการแข่งทักษะวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		✓										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		✓										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		✓										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		✓										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		✓										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			✓									
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ			✓									
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน			✓									
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)			✓									

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ..... 30,000.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับต่างๆ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ เพิ่มโอกาสเข้าร่วมการแข่งทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี พรมประทีป)

หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อการพัฒนากำลังคนอาชีวะสมรรถนะสูง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้าสาขางานเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 4 ข้อที่ 4.3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 4

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย และยุทธศาสตร์รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2

3.4 โครงการสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันระบบการผลิตด้วยหุ่นยนต์อุตสาหกรรมหรือโรโบติกส์ และระบบอัตโนมัติหรือระบบออโตเมชั่น ต้องมีเทคโนโลยีหุ่นยนต์อุตสาหกรรม การเขียนโปรแกรมควบคุมในงานอัตโนมัติขั้นนสูงได้เข้ามามีบทบาทในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมได้เล็งเห็นความสำคัญเพื่อเพิ่มทักษะทางการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันงานที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม ระบบอัตโนมัติหรือระบบออโตเมชั่นขั้นสูง และงานซ่อมและบำรุงรักษา และนำมาประยุกต์ใช้กับโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมกับการควบคุมในงานระบบอัตโนมัติขั้นนสูง อีกทั้งยังเป็นการต่อยอด Up-Skill, Re-Skill และ New-Skill ให้กับนักเรียนนักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพความรู้ความสามารถในการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ งานซ่อมและบำรุงรักษาหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม และการควบคุมระบบอัตโนมัติขั้นสูง

5.2 เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถให้กับประชาชนทั่วไปให้มีทักษะนำไปต่อยอดในการทำงาน

5.3 เพื่อยกระดับอาชีพที่มีอยู่เดิม (Up-Skill, Re-Skill และ New-Skill)

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องและทักษะในการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ การป้อนคำสั่ง วงจรการใช้งานควบคุมมอเตอร์และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ การแก้ไขปรับปรุงโปรแกรม การซ่อมบำรุงรักษาการควบคุมระบบอัตโนมัติขั้นสูง นำมาประยุกต์ใช้กับโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมร่วมกับงานระบบอัตโนมัติขั้นนสูง และการตรวจสอบและการบำรุงรักษาหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม คิดเป็นร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ประชาชนทั่วไปได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้ความรู้ ความสามารถทักษะในการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ การป้อนคำสั่ง วงจรการใช้งานควบคุมมอเตอร์และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ การแก้ไขปรับปรุงโปรแกรม การซ่อมบำรุงรักษา การควบคุมระบบอัตโนมัติขั้นสูง นำมาประยุกต์ใช้กับโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมร่วมกับงานระบบอัตโนมัติขั้นนสูง และการตรวจสอบและการบำรุงรักษาหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←								→
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←								→
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรล (PLC)			←									→
	5.2 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์โคบอท			←									→
	5.3 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม			←									→
	5.4 หลักสูตรการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ปัญญาประดิษฐ์			←									→
	5.5 หลักสูตรการบำรุงรักษาหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม			←									→
	5.6 การตรวจสอบและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์				←								→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									←			→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ										←	→	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←	→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☑ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☑ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 368,000 บาท ได้แก่\

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน 188,000 บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย 60,000 บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ 120,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ยกระดับความรู้ความสามารถพัฒนากำลังคนอาชีวะสมรรถนะสูง

9.2 ส่งเสริมความรู้ความสามารถให้กับประชาชนทั่วไปให้มีทักษะนำไปต่อยอดในการทำงาน

9.2 สามารถนำความรู้ไปใช้เกี่ยวกับการทำงาน (Up-Skill, Re-Skill และ New-Skill)

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้าสาขางานเมคคาทรอนิกส์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1. นางมาลี จุติยนต์ หัวหน้าแผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่าง ให้จัดการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชนทั่วไปที่สนใจ โดยให้มีการบูรณาการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดทักษะประสบการณ์จริงในด้านต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมการจัดฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนทั่วไป แผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงมีความจำเป็นในการจัดเตรียมจักรเย็บผ้า เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีทักษะ ประสบการณ์การทำงาน สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบัน และเพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบอาชีพเพื่อเป็นรายได้เสริมให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นให้แก่กลุ่มแม่บ้าน และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

5.2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะวิชาชีพในการฝึกปฏิบัติ

5.3 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิติที่ดีของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ซ่อมแซมจักรเย็บผ้าแบบกระเป๋าหิ้ว จำนวน 5 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

- แผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย มีจักรเย็บผ้า พร้อมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
D	3. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←	→	→							
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	→	→	→	→				
	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←	→	→	→	→	
A	6. สรุปผลการดำเนินงาน							←	→	→	→	→	
	7. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							←	→	→	→	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 20,000 บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีจักรเย็บผ้าในการฝึกทักษะ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้าแผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางมาลี จุติยนต์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายัน จันทรา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการอบรมพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

1.1 นางสาวกฤษณ์สุดา วงษ์สาหร่าย ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา "วิสาหกิจเริ่มต้นเป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้น ที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการ มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔)" ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบริหาร จัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษา แห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษาและวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเองต่อไป

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม โดยสาขาวิชาเสริมสวยมีแนวคิดในการจัดอบรมพัฒนาบุคลิกภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อจะได้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ที่พร้อมทั้งความรู้และบุคลิกภาพในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคตต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพให้ดียิ่งขึ้น

5.2 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพให้ดียิ่งขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้และประสบการณ์ในการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองได้ดียิ่งขึ้น จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน คิดเป็นร้อยละ 90

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		←	—	—	—	—	→					
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	—	—	—	—	→					
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	—	—	—	—	→					
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	—	—	—	—	→					
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←	—	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ ☐ ดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน.....1,000.....บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย .....1,000.....บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์และที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพให้ดียิ่งขึ้น

9.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพให้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....
(นางสาวกฤษณ์สุดา วงษ์สาหร่าย)
หัวหน้าแผนกงานเสริมสวย
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายัน จันทรา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางมาลี จุติยนต์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นางนวพร โชติกานต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ
ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรทิพย์ ภักดีนอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
ผู้อนุมัติโครงการ